

katholieke hogeschool
associatie KU Leuven



**Interesse in een bijkomend praktijkgericht kwaliteitsvol
VIVES-HANDELSWETENSCHAPPEN EN BEDRIJFSKUNDE diploma?**

Het kan!

**Behaal via een verkorte studieroute of een traject op maat een
bijkomend bachelordiploma binnen het studiegebied
handelswetenschappen en bedrijfskunde**

Verkorte studieroutes en trajecten op maat in dagonderwijs VIVES studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde

Inhoud

1	Verkorte studieroutes en trajecten op maat	4
1.1	Wat is nu het verschil tussen een verkorte route en een traject op maat?	4
1.2	Een tweede diploma: een zinvolle investering?	4
1.3	Kostprijs van de opleiding?	4
1.4	Wanneer start van het academiejaar?	4
2	Verkorte route	5
2.1	Hoezo een bijkomend VIVES HW&B-diploma in 1 of 1,5 jaar?	5
2.2	Wat is de voorwaarde om toegelaten te worden tot de verkorte route?	5
2.3	Hoe lang duurt een stage?	6
2.4	Hoe inschrijven?	6
2.5	Hoe extra vrijstellingen aanvragen?	6
2.6	Overzicht en lessentabellen van de verkorte routes	7
2.6.1	Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting accountancy-fiscaliteit	8
2.6.2	Bachelor in het bedrijfsmanagement - keuzetraject Automotive Management	10
2.6.3	Bachelor in het bedrijfsmanagement - keuzetraject Business Management & Entrepreneurship	12
2.6.4	Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting eventmanagement – specialisatie Music & Entertainment	14
2.6.5	Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting eventmanagement – specialisatie Business Events	16
2.6.6	Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting financie- en verzekeringswezen - specialisatie Finance & Risk Management	18
2.6.7	Bachelor in het bedrijfsmanagement - keuzetraject immobiliën en verzekeringen	20
2.6.8	Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting logistiek management	22
2.6.9	Bachelor in het bedrijfsmanagement afstudeerrichting marketing – specialisatie marketingcommunicatie	24
2.6.10	Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting marketing – specialisatie salesmanagement	26
2.6.11	Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting marketing – specialisatie Retail & Store Management	28
2.6.12	Bachelor in het Office Management - afstudeerrichting Business & Languages	30
2.6.13	Bachelor in het Office Management - keuzetraject Human Resources Management	32
2.6.14	Bachelor in het Office Management - keuzetraject Medical Office Management	34
2.6.15	Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement - afstudeerrichting care en vitaliteitsmanagement	36

2.6.16	Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement - afstudeerrichting coaching & wellbeingmanagement	38
2.6.17	Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement - afstudeerrichting wellness en spamanagement	40
3	Traject op maat	42
3.1	Basisvrijstellingspakket	42
3.2	Hoe lang duurt je traject?	51
3.3	Hoe lang duurt een stage?	51
3.4	Hoe inschrijven?	51
3.5	Hoe extra vrijstellingen aanvragen?	51
3.5.1	Vrijstellingsportfolio	51
3.5.2	Aanvragen vrijstellingen in je ISP	51

1 Verkorte studieroutes en trajecten op maat

In deze brochure vind je meer informatie rond verkorte routes en trajecten op maat die je kan volgen via dagonderwijs binnen het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde in Kortrijk. Je wordt wegwijs gemaakt in de toelatingsvoorwaarden, mogelijke vrijstellingen, kostprijs, duurtijd, inschrijvingsafspraken, duurtijd stage, opleidingsprogramma's, ...

1.1 Wat is nu het verschil tussen een verkorte route en een traject op maat?

Vooropleiding uit HW&B

Heb je reeds een diploma hoger onderwijs behaald in het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde (HW&B) en behoorden een **voldoende aantal credits** voor talen (N-F-E), informatica en de basis bedrijfseconomische vakken tot je opleiding dan kies je voor een **verkorte route**.

Heb je reeds een diploma hoger onderwijs behaald in het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde (HW&B) en behoorden **slechts een beperkt aantal credits** voor talen (N-F-E), informatica en de basis bedrijfseconomische vakken tot je opleiding dan kies je voor een **traject op maat**.

Vooropleiding uit alle andere studiegebieden m.u.v. HW&B

Heb je een diploma hoger onderwijs op zak uit eender welk ander studiegebied dan handelswetenschappen en bedrijfskunde dan kies je voor een **traject op maat**.

1.2 Een tweede diploma: een zinvolle investering?

En of! Want zeg nu zelf... iemand die in het bezit is van 2 kwalitatieve, sterk praktijkgerichte diploma's heeft toch wel bijzonder sterke troeven op de arbeidsmarkt. Je gaat je specialiseren in twee werelden. Ongetwijfeld dus ook een enorme verrijking voor jezelf!

1.3 Kostprijs van de opleiding?

Voor het academiejaar 2019-2020 bedraagt het studiegeld (inschrijvingsgeld):

- voor studenten die *geen* recht hebben op een studiebeurs: 242,80 EUR vast bedrag + 11,60 EUR / studiepunt
- Voor bijna-beursstudent: 242,80 EUR vast bedrag + 4,20 EUR / studiepunt
- Voor studenten die recht hebben op een studiebeurs: 110,80 EUR vast bedrag

Kostprijs van cursusmateriaal, handboeken en studiereizen zijn niet in het inschrijvingsgeld inbegrepen.

Sinds het groeipakket zijn de spelregels rond **kinderbijslag** lichtjes gewijzigd:

Een van de belangrijkste wijzigingen:

zit je in je diplomajaar, dan zijn geen 27 studiepunten vereist.

Je kan per opleiding éénmalig van deze regeling genieten. Je vindt alle info hieromtrent op <https://www.vives.be/nl/uitschrijven-en-kinderbijslag>

1.4 Wanneer start van het academiejaar?

Het academiejaar start op 16 september 2019.

Intromoment en boekenverkoop gaan door op 13 september 2019.

2 Verkorte route

Een verkorte studieroute is een vast pakket van opleidingsonderdelen met een studietraject van 1 tot 1,5 jaar als je over een bachelor- of masterdiploma in een aanverwante opleiding uit het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde beschikt.

In deze brochure vind je zowel het programma van de verkorte route als een aantal uitgewerkte routes op basis van een diploma behaald aan VIVES in het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde.

Vind je jouw vooropleiding niet terug of heb je een gelijkaardig diploma uit een andere hogeschool dan wordt een verkorte route uitgewerkt rekening houdend met jouw vooropleiding.

2.1 Hoezo een bijkomend VIVES HW&B-diploma in 1 of 1,5 jaar?

Inderdaad! Eens je een eerste diploma binnen het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde op zak hebt kan je bij ons na 1 of 1,5 jaar studie (afhankelijk van de duur van het programma) een tweede bachelordiploma of getuigschrift behalen.

Hoe kan dit nu? Heel eenvoudig! Door je eerste diploma verkrijg je heel wat vrijstellingen wanneer je de studies van een andere afstudeerrichting of keuzetraject aanvat. In die mate zelfs dat we 180 studiepunten (of 3 jaar studie) zinvol kunnen herleiden tot een programma van 50 à 85 studiepunten.

2.2 Wat is de voorwaarde om toegelaten te worden tot de verkorte route?

In principe wordt iedereen die reeds een eerste diploma binnen het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde op zak heeft toegelaten tot de verkorte route mits je een voldoende aantal credits voor talen (N-F-E), informatica en de basis bedrijfseconomische vakken verworven hebt in je vorige opleiding.

Voor sommige opleidingen worden er echter extra voorwaarden opgelegd. Bv. Om toegelaten te worden tot de verkorte route bedrijfsmanagement afstudeerrichting marketing specialisatie salesmanagement dien je reeds over voldoende kennis Duits of Spaans te beschikken naast Frans en Engels.

Verder in de brochure vind je de verschillende verkorte routes terug. Extra voorwaarden worden daar vermeld.

Om **toelating** te krijgen tot het volgen van een verkorte route is het belangrijk **vóór inschrijving** contact op te nemen met mevrouw Christelle De Vetter, HWB Kortrijk.

Je bezorgt haar een kopie van je diploma en diplomasupplement via vrijstellingen.hwb.kortrijk@vives.be.

Mocht je toch niet toegelaten worden, dan wordt een traject op maat uitgewerkt.

2.3 Hoe lang duurt een stage?

Vermits je al een diploma van een professionele bacheloropleiding op zak hebt, ben je al vertrouwd met het functioneren in een bedrijf of organisatie.

Om nog de knepen van het vak te leren met betrekking tot de vakspecifieke inhoud (bv: accountancy, marketing, ...) kunnen we de stageperiode zinvol halveren.
Afhankelijk van de opleiding loop je dan 4 tot 6 weken stage.

2.4 Hoe inschrijven?

Na toelating tot de verkorte route kan je definitief inschrijven in Kortrijk in het centraal gebouw 't Forum van campus Kortrijk, Doorniksesteenweg 145, 8500 Kortrijk.

Je schrijft je dan in voor **een verkorte route**.

Meer informatie rond inschrijven vind je op <https://www.vives.be/nl/inschrijven-bij-vives>

2.5 Hoe extra vrijstellingen aanvragen?

Vrijstellingsportfolio

Eens je bent ingeschreven en je wenst extra vrijstellingen aan te vragen dan stuur je je **vrijstellingsportfolio** naar vrijstellingen.hwb.kortrijk@vives.be
Indien de leerinhoud van één of meerdere opleidingsonderdelen reeds verworven werd in je vorige opleiding en je het behaalde creditbewijs hiervoor samen met een EVK-aanvraag voorlegt, zal je voor deze onderdelen een vrijstelling genieten. Je stuurt je vrijstellingsportfolio (EVK-portfolio met bijlagen) naar vrijstellingen.hwb.kortrijk@vives.be.

Stappenplan

Aan de hand van het '**stappenplan**' vraag je dan je vrijstellingen aan in je ISP.

Beide documenten vind je op de website van VIVES. Zie www.vives.be/vrijstellingen

2.6 Overzicht en lessentabellen van de verkorte routes

Overzicht

Volgende verkorte routes kan je volgen in dagonderwijs aan campus Kortrijk in het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde:

Bedrijfsmanagement, met volgende afstudeerrichtingen:

- accountancy-fiscaliteit
- eventmanagement - specialisatie Business Events
- eventmanagement - specialisatie Music & Entertainment
- financie- en verzekeringswezen – specialisatie Finance & Risk Management
- logistiek management
- marketing - specialisatie marketingcommunicatie
- marketing - specialisatie salesmanagement
- marketing - specialisatie Retail- & Store Management

Bedrijfsmanagement, met volgende keuzetrajecten:

- Automotive Management
- Business Management & Entrepreneurship
- immobiliën en verzekeringen

Office Management, met volgende afstudeerrichting:

- Business & Languages (voorheen Management Assistant)

Office Management, met volgende keuzetrajecten:

- Human Resources Management
- Medical Office Management

Wellbeing- en vitaliteitsmanagement, met volgende afstudeerrichtingen:

- Care en vitaliteitsmanagement
- Coaching en wellbeingmanagement
- Wellness en spamangement

Lessentabellen verkorte routes

De lessentabellen, hierna alfabetisch weergegeven en onder voorbehoud van wijzigingen, vormen een basis voor je studietraject.

Per opleidingsprogramma vind je enerzijds de basis voor de verkorte route na een eerste diploma HW&B en anderzijds een uitgewerkt programma na een specifieke vooropleiding uit VIVES HW&B. Vind je jouw vooropleiding niet terug of heb je een gelijkaardig diploma uit een andere hogeschool dan wordt een verkorte route uitgewerkt rekening houdend met jouw vooropleiding.

Een cruciale rol in bedrijfsadvies

Wil je graag bedrijven tot in het diepste van hun ziel doorgronden? Wil je zien hoe cijfers de strategieën en successen van ondernemingen bepalen? En hen hierbij adviseren? Dan kan deze brede maar tegelijk ook diepgaande, praktijkgerichte opleiding zeker tellen.

De drie grote pijlers voor jouw toekomstige loopbaan zijn: accountancy en fiscaliteit, vakspecifieke digitale tools en adviesverlening. We bereiden je immers voor op je rol als business coach in het bedrijfsleven.

De verregaande digitalisering omarmen we en zien we als een unieke kans om jou ten volle voor te bereiden op je rol als expert en adviseur van bedrijven. De digitalisering laat ons toe om op basis van geëxporteerde gegevens, verdere analyses en prognoses uit te voeren, zodat je advies op maat kan geven.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Accounting & Finance				
Vennootschapsboekhouden 1	2	3		4
Vennootschapsboekhouden 2	2		4	4
Controleleer	2	3		4
Verzekeringen	2		2	3
Management Accounting	3		2	3
Cost Accounting	3	3		3
Financiële analyse	3	2		3
Consolidatie	3	2		3
Credit & Banking	3		2	3
Tax & Legal				
Personenbelasting	2	3	2	6
BTW	2	2	2	4
Registratie- en erfbelasting	2		2	3
Fiscale procedure	2	2		3
Vennootschapsrecht	2		3	3
Sociale wetgeving	2	2		3
Vennootschapsbelasting	3	4		6
Internationaal fiscaal recht	3		1	3
Management				
Computerboekhouden	2	2	2	4
ERP (Enterprise Resource Planning)	3	2		3
ICT Skills				
MS Excel 1	1	2		3
Data Analytics	2	2	2	4
<i>MS Excel Advanced (2 stp)</i>	2	2		
<i>Business Intelligence (2 stp)</i>	2		2	
Personal Development				
Verkorte stage AF	3		V	5
Accountancy Cases	3		4	5
Totalen		36	30	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Afstudeerrichting accountancy-fiscaliteit

Programma na vooropleiding (*)

	BM&E	FV	IM	MK-SM	EV
	stp	stp	stp	stp	stp
Accounting & Finance					
Vennootschapsboekhouden 1	4	4	4	4	4
Vennootschapsboekhouden 2	4	4	4	4	4
Controleleer	4	4	4	4	4
Verzekeringen	V	V	V	3	3
Management Accounting	V	3	3	3	3
Cost Accounting	V	3	3	3	3
Financiële analyse	3	3	3	3	3
Consolidatie	3	3	3	3	3
Credit & Banking	3	V	V	3	3
Tax & Legal					
Personenbelasting	6	V	V	6	6
BTW	4	4	4	4	4
Registratie- en erfbelasting	3	V	V	3	3
Fiscale procedure	3	3	3	3	3
Vennootschapsrecht	V	3	3	3	3
Sociale wetgeving	V	V	V	V	V
Vennootschapsbelasting	6	6	6	6	6
Internationaal fiscaal recht	3	3	3	3	3
Management					
Computerboekhouden	V	4	4	4	4
ERP (Enterprise Resource Planning)	3	3	3	3	3
ICT Skills					
MS Excel 1	V	V	V	V	V
Data Analytics					
<i>MS Excel Advanced (2 stp)</i>	V	V	V	V	V
<i>Business Intelligence (2 stp)</i>	2	2	2	2	2
Personal Development					
Verkorte stage AF	5	5	5	5	5
Accountancy Cases	5	5	5	5	5
Totalen	61	62	62	77	77

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

FV: financie- en verzekeringswezen - specialisatie Finance & Risk Management

IM: immobiëlen en verzekeringen

MK-SM: marketing - specialisatie salesmanagement

EV: eventmanagement

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

Expert in automotive

Ben je commercieel ingesteld en schuilt er ergens een manager in je? Heb je bovendien een passie voor personenwagens, bedrijfsvoertuigen of motorfietsen? Dan is dit uniek keuzetraject echt iets voor jou. We leiden je op voor een managementfunctie in de commerciële, financiële, organisatorische of logistieke hoek van de automotive branche. Je kan voor een (commerciële) functie terecht bij de hoofdimporteurs van auto's of bij lokale dealers van automerken. Of een job in het ondersteunend management van autoassemblagebedrijven? Of autoleasing of fleetmanagement? Je wil een concessie verder zetten of een zelfstandige autohandel opzetten? Bovendien smeekt de industrie momenteel om commerciële mensen die ook een technische bagage bezitten: specialisten automotive management dus.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		
		1e sem	2e sem	stp
Technology				
Technologie 1 (incl. labo)	1			5
<i>Voertuigtechnologie 1 (2 stp)</i>		1	1	
<i>Voertuigelektriciteit (2 stp)</i>		1	1	
<i>Labo voertuigtechnologie 1 (1 stp)</i>		1		
Voertuigtechnologie 2	2	4		4
Labo voertuigtechnologie 2	2		3	4
Voertuigtechnologie 3	3	3		4
Tax & Legal				
Sociale wetgeving	3	2		3
Verzekeringen en kredietverlening voor de automotive sector	3			5
<i>Kredietverlening (2 stp)</i>		2		
<i>Verzekeringen (3 stp)</i>		2		
Management				
Distributiestrategie	1	1	2	3
Product- en prijsbeleid voor de automotive sector	2		3	4
Communicatiebeleid voor de automotive sector	2		2	3
Sales Training & After Sales	2	3	4	7
Fleet Management	2	3		3
Kostenanalyse en prijsberekening	2		2	3
Marktanalyse en prognoses en talentontwikkeling 2	2	2	1	4
Sales- & Accountmanagement	2		2	3
Procurement	3	2		3
Logistiek management voor de automotive sector	3	3		5
Commercieel-administratieve topics voor de automotive sector	3		3	4
ICT-Skills				
MS Excel 2	2		2	3
Personal Development				
Stage autosalon en concessiehouder	2	V	V	6
People Management	3	3		4
Verkorte stage AM	3		V	5
Totalen		33	26	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Keuzetraject Automotive Management

Programma na vooropleiding (*)

	MK-SM	BM&E	IM	EV
	stp	Stp	stp	Stp
Technology				
Technologie 1 (incl. labo)	5	5	5	5
<i>Voertuigtechnologie 1 (2 stp)</i>				
<i>Voertuigelektriciteit (2 stp)</i>				
<i>Labo voertuigtechnologie 1 (1 stp)</i>				
Voertuigtechnologie 2	4	4	4	4
Labo voertuigtechnologie 2	4	4	4	4
Voertuigtechnologie 3	4	4	4	4
Tax & Legal				
Sociale wetgeving	V	V	V	V
Verzekeringen en kredietverlening voor de automotive sector	5	5		5
<i>Kredietverlening (2 stp)</i>			2	
<i>Verzekeringen (3 stp)</i>			V	
Management				
Distributiestrategie	V	V	3	3
Product- en prijsbeleid voor de automotive sector	V	V	4	4
Communicatiebeleid voor de automotive sector	V	V	3	3
Sales Training & After Sales	V	7	7	7
Fleet Management	3	3	3	3
Kostenanalyse en prijsberekening	3	V	3	3
Marktanalyse en prognoses en talentontwikkeling 2	V	V	4	4
Sales- & Accountmanagement	V	3	3	3
Procurement	3	3	3	3
Logistiek management voor de automotive sector	5	5	5	5
Commercieel-administratieve topics voor de automotive sector	4	4	4	4
ICT-Skills				
MS Excel 2	V	V	V	V
Personal Development				
Stage autosalon en concessiehouder	6	6	6	6
People Management	V	V	4	4
Verkorte stage AM	5	5	5	5
Totalen	51	58	76	79

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Studietijd:

Omwille van de combinatie / volgtijdelijkheid van de technologische vakken is dit traject niet mogelijk in 1 jaar, wel in anderhalf.

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

MK-SM: marketing - specialisatie salesmanagement

BM&E: Business Management & Entrepreneurship: Programma leidt tot een getuigschrift

IM: immobiëlen en verzekeringen

EV: eventmanagement

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.3 Bachelor in het bedrijfsmanagement - keuzetraject Business Management & Entrepreneurship

Van alle markten thuis!

Wil je na je studies een zelfstandige zaak opstarten? Of zie je een all-round functie met verantwoordelijkheid in een kmo of grotere onderneming helemaal zitten? Dan is deze opleiding je op het lijf geschreven.

Als hogeschool in Kortrijk bevinden we ons in het kloppend hart van de kmo-sector. Wist je dat dit de regio is met de laagste werkloosheid in België en de op één na de laagste in Europa? We zijn een volk van ondernemers, entrepreneurs en durvers.

Je krijgt een ruime vorming die je als zelfstandig zaakvoerder of rechterhand in een kmo nodig hebt: marketing, accountancy, financiële kennis, logistiek, HRM, kwaliteitszorg ... Deze opleiding ademt ondernemerschap en wakkert ook jouw creativiteit aan. De toekomst is immers aan de initiatiefnemers, de durvers, de entrepreneurs ...

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		
		1e sem	2e sem	stp
Entrepreneurship				
Marketingmanagement 1 en ondernemen	1	2	2	4
Productontwikkeling en innovatie	1		2	3
Interne organisatie en kwaliteitsbeleid	2		2	3
Commerciële training	2	2	2	4
Import / Export	2		2	3
Financieel management	2	2	2	4
Supply Chain Management & ERP	3	4		4
Risk Management	3		2	3
Internationaal zakendoen	3		2	3
Financiële analyse	3		2	3
Cost & Management Accounting	3	4		4
Keuzepakket (1 vak verplicht kiezen)				
Strategische marketingcommunicatie	3	2		3
Digital Masters Academy*	3	2		3
Tax & Legal				
Boekhouden 2	2	2	2	4
Toegepaste fiscaliteit	2	2	2	4
Vennootschapsrecht	2	2		3
Bedrijfsfiscaliteit	3		4	4
Sociale wetgeving	3	2		3
Management				
Economie	1	2		3
Marketingmanagement 2	2		3	3
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	2	2	1	5
Werkcollege marktonderzoek	2		2	3
Communication				
Kies 1 taal uit onderstaande				
Duits 1	1	2	2	4
Spaans 1	1	2	2	4
Personal Development				
HRM	3	2		3
Verkorte stage BM&E	3		V	5
Totalen		32	34	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Keuzetraject Business Management & Entrepreneurship

**Programma na
vooropleiding (*)**

	AF4	MK-SM	LM4
	stp	stp	stp
Entrepreneurship			
Marketingmanagement 1 en ondernemen	4	V	4
Productontwikkeling en innovatie	3	3	3
Interne organisatie en kwaliteitsbeleid	3	3	3
Commerciële training	4	V	V
Import / Export	3	3	V
Financieel management	V	4	4
Supply Chain Management & ERP	4	4	V
Risk Management	3	3	3
Internationaal zakendoen	3	3	3
Financiële analyse	V	3	3
Cost & Management Accounting	V	4	4
Keuzepakket (1 vak verplicht kiezen)			
Strategische marketingcommunicatie	3	V	3
Digital Masters Academy*	3	3	3
Tax & Legal			
Boekhouden 2	V	4	4
Toegepaste fiscaliteit	V	4	4
Vennootschapsrecht	V	3	3
Bedrijfsfiscaliteit	V	4	4
Sociale wetgeving	V	V	3
Management			
Economie	V	V	V
Marketingmanagement 2	3	V	3
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	5	V	5
Werkcollege marktonderzoek	3	V	3
Communication			
Kies 1 taal uit onderstaande			
Duits 1	V	V	4
Spaans 1	V	V	4
Personal Development			
HRM	3	V	3
Verkorte stage BM&E	5	5	5
Totalen	49	50	75

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Digital Masters Academy met Google certificaten adWord, analytics,...*

Bijkomende voorwaarde:

*Indien geen Duits of Spaans gevolgd in de vooropleiding dient **Duits 2 of Spaans 2** bijkomend te worden opgenomen.*

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

AF4: accountancy-fiscaliteit met vierde taal

MK-SM: marketing - specialisatie salesmanagement

LM4: logistiek management met vierde taal

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.4 Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting eventmanagement – specialisatie Music & Entertainment

Een eventmanager is een all-round man of vrouw. Hij/zij begrijpt het hele evenement, kent alle aspecten van de organisatie. Dus krijg je in de opleiding met al die onderdelen te maken.

Je bent niet allergisch voor het economische: eventmanagement is een business. En dus leggen wij in de opleiding de klemtoon op het beheren van evenementen: de inkomsten, de uitgaven, de contracten, de verzekering, de budgettering, de communicatie, het projectmanagement, de marketing en nog zoveel meer aspecten.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B				
	progr. fase	uren / week		
		1e sem	2e sem	stp
Eventmanagement				
Projectmanagement	1		3	3
Eventsector 1*	1			3
<i>Music Events (1 stp)*</i>		1*		
<i>Leisure Events (1 stp)*</i>		1*		
<i>Business Events (1 stp)*</i>		1*		
Eventplanning	1	2		3
Geluid en belichting	1	2		3
Eventsector 2*	2			4
<i>Cultural Events (2 stp)*</i>			2*	
<i>Sports Events (2 stp)*</i>			2*	
Cateringmanagement*	2		3*	3
Event- en citymarketing	2			5
<i>Eventmarketing (3 stp)</i>			3	
<i>Citymarketing (2 stp)</i>			2	
Aansprakelijkheid en crowdmanagement*	2			3
<i>Aansprakelijkheid bij evenementen (1 stp)*</i>		2*		
<i>Crowdmanagement (2 stp)*</i>		3*		
Digital Event Design & Logistics	2		1,5	3
Kostprijsberekening en budgettering	2	2		3
Overheid en vzw-management*	3			3
<i>Vzw-management (2 stp)*</i>			3*	
<i>Evenementen en de overheid (1 stp)*</i>			2,5*	
Fundraising en commerciële vaardigheden	3			4
<i>Fundraising en ondernemen (3 stp)</i>		2		
<i>Commerciële vaardigheden (1 stp)</i>		1		
Service management*	3		4,5*	3
Communication				
Public Relations & Copywriting	2	3,5		4
ICT-Skills				
Foto- en videobewerking	1	2	2	4
Websitedesign	2		2,5	3
Management				
E-marketing en sociale media	1		2	3
Human Resources	3	2		3
Onderzoeksvaardigheden				
Marktonderzoek	2		2	3
Specialisatie Music & Entertainment				
Muziekmanagement	3	2		3
Concertmanagement*	3		4,5*	3
Productie- en tourmanagement	3	2		3
Eventpraktijk				
Eventprojecten en talentontwikkeling 2	2	2	2	7
Verkorte stage EV	3		V*	6
Totalen		22,5	20	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Afstudeerrichting eventmanagement - specialisatie Music & Entertainment

Programma na vooropleiding ()**

	MK-MC	MK-SM MK-RSM AM	LM	SCM-SP	HOM
	stp	stp	stp	stp	stp
Eventmanagement					
Projectmanagement	3	3	3	V	3
Eventsector 1*	3	3	3	3	3
<i>Music Events (1 stp)*</i>					
<i>Leisure Events (1 stp)*</i>					
<i>Business Events (1 stp)*</i>					
Eventplanning	3	3	3	3	3
Geluid en belichting	3	3	3	3	3
Eventsector 2*	4	4	4		4
<i>Cultural Events (2 stp)*</i>				2	
<i>Sports Events (2 stp)*</i>				V	
Cateringmanagement*	3	3	3	3	V
Event- en citymarketing	5	5	5	5	5
<i>Eventmarketing (3 stp)</i>					
<i>Citymarketing (2 stp)</i>					
Aansprakelijkheid en crowdmanagement*	3	3	3	3	3
<i>Aansprakelijkheid bij evenementen (1 stp)*</i>					
<i>Crowdmanagement (2 stp)*</i>					
Digital Event Design & Logistics	3	3	3	3	3
Kostprijsberekening en budgettering	3	3	3	3	3
Overheid en vzw-management*	3	3	3	3	3
<i>Vzw-management (2 stp)*</i>					
<i>Evenementen en de overheid (1 stp)*</i>					
Fundraising en commerciële vaardigheden	V	V	V		4
<i>Fundraising en ondernemen (3 stp)</i>				3	
<i>Commerciële vaardigheden (1 stp)</i>				V	
Servicemanagement*	3	3	3	3	3
Communication					
Public Relations & Copywriting	V	4	4	4	4
ICT-Skills					
Foto- en videobewerking	V	4	4	4	4
Websitedesign	V	3	3	3	3
Management					
E-marketing en sociale media	V	3	3	3	3
Human Resources	V	V	3	V	V
Onderzoeksvaardigheden					
Marktonderzoek	V	V	3	V	3
Specialisatie Music & Entertainment					
Muziekmanagement	3	3	3	3	3
Concertmanagement*	3	3	3	3	3
Productie- en tourmanagement	3	3	3	3	3
Eventpraktijk					
Eventprojecten en talentontwikkeling 2	7	7	7	7	7
Verkorte stage EV	6	6	6	6	6
Totalen	61	75	81	73	79

(Wijzigingen onder voorbehoud)

() Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:**

MK-MC: marketing - specialisatie marketingcommunicatie

MK-SM en MK-RSM: marketing - specialisaties salesmanagement en Retail & Store Management

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

AM: Automotive Management

LM: logistiek management

SCM-SP: sport- en cultuurmanagement - specialisatie sportmanagement

HOM: hotelmanagement

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.5 Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting eventmanagement – specialisatie Business Events

Een eventmanager is een all-round man of vrouw. Hij/zij begrijpt het hele evenement, kent alle aspecten van de organisatie. Dus krijg je in de opleiding met al die onderdelen te maken.

Je bent niet allergisch voor het economische: eventmanagement is een business. En dus leggen wij in de opleiding de klemtoon op het beheeren van evenementen: de inkomsten, de uitgaven, de contracten, de verzekering, de budgettering, de communicatie, het projectmanagement, de marketing en nog zoveel meer aspecten.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B				
	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Eventmanagement				
Projectmanagement	1		3	3
Eventsector 1*	1			3
<i>Music Events (1 stp)*</i>		1*		
<i>Leisure Events (1 stp)*</i>		1*		
<i>Business Events (1 stp)*</i>		1*		
Eventplanning	1	2		3
Geluid en belichting	1		2	3
Eventsector 2*	2			4
<i>Cultural Events (2 stp)*</i>			2*	
<i>Sports Events (2 stp)*</i>			2*	
Cateringmanagement*	2		3*	3
Event- en citymarketing	2			5
<i>Eventmarketing (3 stp)</i>			3	
<i>Citymarketing (2 stp)</i>			2	
Aansprakelijkheid en crowdmanagement*	2			3
<i>Aansprakelijkheid bij evenementen (1 stp)*</i>		2*		
<i>Crowdmanagement (2 stp)*</i>		3*		
Digital Event Design & Logistics	2		1,5	3
Kostprijsberekening en budgettering	2	2		3
Overheid en vzw-management*	3			3
<i>Vzw-management (2 stp)*</i>			3*	
<i>Evenementen en de overheid (1 stp)*</i>			2,5*	
Fundraising en commerciële vaardigheden	3			4
<i>Fundraising en ondernemen (3 stp)</i>		2		
<i>Commerciële vaardigheden (1 stp)</i>		1		
Servicemanagement*	3		4,5*	3
Communication				
Public Relations & Copywriting	2	3,5		4
ICT-Skills				
Foto- en videobewerking	1	2	2	4
Websitedesign	2		2,5	3
Management				
E-marketing en sociale media	1		2	3
Human Resources	3	2		3
Onderzoeksvaardigheden				
Marktonderzoek	2		2	3
Specialisatie Business Events				
Corporate eventmanagement	3	2		3
Beursorganisatie*	3		4,5	3
Meetingmanagement	3	2		3
Eventpraktijk				
Eventprojecten en talentontwikkeling 2	2	2	2	7
Verkorte stage EV	3		V*	6
Totalen		20,5	26,5	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement

Afstudeerrichting eventmanagement - specialisatie Business Events

Programma na vooropleiding (**)						
	MK-MC	MK-SM MK-RSM	BM&E	AM	LM	SCM-SP
	stp	stp	stp	stp	stp	stp
Eventmanagement						
Projectmanagement	3	3	3	3	3	V
Eventsector 1*	3	3	3	3	3	3
<i>Music Events (1 stp)*</i>						
<i>Leisure Events (1 stp)*</i>						
<i>Business Events (1 stp)*</i>						
Eventplanning	3	3	3	3	3	3
Geluid en belichting	3	3	3	3	3	3
Eventsector 2*	4	4	4	4	4	
<i>Cultural Events (2 stp)*</i>						2
<i>Sports Events (2 stp)*</i>						V
Cateringmanagement*	3	3	3	3	3	3
Event- en citymarketing	5	5	5	5	5	5
<i>Eventmarketing (3 stp)</i>						
<i>Citymarketing (2 stp)</i>						
Aansprakelijkheid en crowdmanagement*	3	3	3	3	3	3
<i>Aansprakelijkheid bij evenementen (1 stp)*</i>						
<i>Crowdmanagement (2 stp)*</i>						
Digital Event Design & Logistics	3	3	3	3	3	3
Kostprijsberekening en budgettering	3	3	3	3	3	3
Overheid en vzw-management*	3	3	3	3	3	3
<i>Vzw-management (2 stp)*</i>						
<i>Evenementen en de overheid (1 stp)*</i>						
Fundraising en commerciële vaardigheden	V					
<i>Fundraising en ondernemen (3 stp)</i>		3	3	3	3	3
<i>Commerciële vaardigheden (1 stp)</i>		V	V	V	V	V
Servicemanagement*	3	3	3	3	3	3
Communication						
Public Relations & Copywriting	V	4	4	4	4	4
ICT-Skills						
Foto- en videobewerking	V	4	4	4	4	4
Websitedesign	V	3	3	3	3	3
Management						
E-marketing en sociale media	V	3	3	3	3	3
Human Resources	V	V	V	V	3	V
Onderzoeksvaardigheden						
Marktonderzoek	V	V	V	V	3	V
Specialisatie Business Events						
Corporate eventmanagement	3	3	3	3	3	3
Beursorganisatie*	3	3	3	3	3	3
Meetingmanagement	3	3	3	3	3	3
Eventpraktijk						
Eventprojecten en talentontwikkeling 2	7	7	7	7	7	7
Verkorte stage EV	6	6	6	6	6	6
Totalen	61	78	78	78	84	73

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(**) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

MK-MC: marketing - specialisatie marketingcommunicatie

MK-SM en MK-RSM marketing - specialisatie salesmanagement en Retail & Store Management

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

AM: Automotive Management

LM: logistiek management

SCM-SP: sport- en cultuurmanagement - specialisatie sportmanagement

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.6 Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting financie- en verzekeringswezen - specialisatie Finance & Risk Management

Expert in Finance & Risk Management

Met financiën en verzekeringen stap je in een boeiende wereld, die nooit stilstaat. Klanten adviseren op basis van een gedegen kennis van de materie maakt je een professionele speler in het werkveld. Beleggingen, kredieten, bancaire producten kennen geen geheimen meer na deze opleiding. Wanneer je start in de verzekeringswereld ben je al vertrouwd met de talrijke persoons- en schadeverzekeringen. Waar ga je voor? Zijn de banken en verzekeringswereld jouw ideale werkplek of kijk je ernaar uit om mee te werken binnen de financiële afdeling van een kmo? Ben je geïnteresseerd in een combinatie van een degelijke commerciële training, stevige informaticaondersteuning, grondige kennis van de financiële diensten en verzekeringsproducten? In deze afstudeerrichting wordt zoveel mogelijk het nuttige aan het aangename gekoppeld. Verwacht je dus aan talrijke bezoeken aan financiële instellingen en organisaties. Verder leer je tijdens uitdagende projectwerken in teamverband problemen analyseren, informatie verzamelen, verwerken, presenteren én advies geven.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Finance				
Intro finance	1	2		3
Internationale handels- en betalingstechnieken	1		2	3
Beurs en beleggingen	2	3	2	5
Payment solutions	2	2		3
Financiële rekentechnieken	2		3	3
Financial Risk Management	2	3	2	5
Kredietverlening	3	4		4
Financiële en verzekeringstopics	3		2	3
Insurance				
Risk Management	1	2		3
Verzekeringsrecht	1		3	3
Brandverzekeringen	2		3	3
Aansprakelijkheidsverzekeringen	2	2	2	4
Persoons- en arbeidsongevallenverzekering	2		2	3
Levensverzekeringen	3	4		4
Bedrijfs- en transportverzekeringen	3			4
<i>Bedrijfsverzekeringen (3 stp)</i>		3		
<i>Transportverzekeringen (1 stp)</i>		1		
Autoverzekeringen	3	2		3
Tax & Legal				
Personenbelasting	2	3	2	5
Registratie- en erfbelasting	2	2		3
Sociale wetgeving	3	2		3
Fiscale Topics	3	2		3
Vermogensplanning	3	2		3
Personal Development				
Verkorte stage FV	3		V	5
Professional Project	3			7
<i>Start to work/internationalisering (5 stp)</i>			4	
<i>Customer relations (2 stp)</i>			2	
Totalen		39	29	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement

Afstudeerrichting financie- en verzekeringswezen - specialisatie Finance & Risk Management

Programma na vooropleiding (*)

	IM	AF	BM&E	MK-RSM	REC	AM
	stp	stp	stp	stp	stp	stp
Finance						
Intro finance	3	V	V	3	3	3
Internationale handels- en betalingstechnieken	3	V	V	V	V	V
Beurs en beleggingen	5	5	5	5	5	5
Payment solutions	3	3	3	3	3	3
Financiële rekentechnieken	3	V	V	3	3	3
Financial Risk Management	V	V	5	5	5	5
Kredietverlening	4	4	4	4	4	4
Financiële en verzekeringstopics	3	3	3	3	3	3
Insurance						
Risk Management	V	3	V	3	3	3
Verzekeringsrecht	V	3	3	3	3	3
Brandverzekeringen	V	3	3	3	3	3
Aansprakelijkheidsverzekeringen	V	4	4	4	4	4
Persoons- en arbeidsongevallenverzekering	V	3	3	3	3	3
Levensverzekeringen	V	4	4	4	4	4
Bedrijfs- en transportverzekeringen	V	4	4	4	4	4
<i>Bedrijfsverzekeringen (3 stp)</i>						
<i>Transportverzekeringen (1 stp)</i>						
Autoverzekeringen	V	3	3	3	3	3
Tax & Legal						
Personenbelasting	V	V	V	5	5	5
Registratie- en erfbelasting	V	V	3	3	3	3
Sociale wetgeving	V	V	V	V	V	V
Fiscale Topics	V	V	V	3	3	3
Vermogensplanning	3	3	3	3	3	3
Personal Development						
Verkorte stage FV	5	5	5	5	5	5
Professional Project	V	7	7	7	7	7
<i>Start to work/internationalisering (5 stp)</i>						
<i>Customer relations (2 stp)</i>						
Totalen	32	57	62	79	79	79

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

IM: immobiliën en verzekeringen

AF: accountancy-fiscaliteit

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

MK-RSM: marketing - specialisatie Retail & Store Management

REC: rechtspraktijk

AM: Automotive Management

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

Partner bij alle vastgoedtransacties

Je begeleidt, met je gedegen kennis, klanten in al hun vastgoedprojecten. Wanneer je start in de verzekeringswereld ben je al vertrouwd met de diverse persoons- en schadeverzekeringen. De vastgoedsector heeft nood aan bekwame, goed geschoolde bemiddelaars. De combinatie 'immobiliën en verzekeringen', gekoppeld aan je commerciële training, maken van jou een waardevolle medewerker. Of word je liever (zelfstandig) vastgoedmakelaar of immobiliënspecialist?

We zorgen ervoor dat je later op een deskundige manier de rol van tussenpersoon kan opnemen bij de verkoop, aankoop, uitwisseling, verhuur of afstand van onroerende goederen of handelsfondsen. Of zie je jezelf eerder als beheerder van onroerende goederen of als syndic? Toffe jobs, vol variatie!

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Real Estate				
Intro immobiliënwezen	1	2		3
Verkooptransacties	2	2	3	5
Bouwkunde en -technologie (koppelteken toegevoegd)	2	3		3
Huurtransacties	2		2	3
Ruimtelijk ordeningsrecht en milieuwetgeving	2	2		3
Rentmeesterschap	2	3	2	5
Vastgoedbeheer	3	2		3
Vastgoedfinanciering	3	2		4
Vastgoedtopics	3		3	3
Insurance				
Risk Management	1	2		3
Verzekeringsrecht	1		3	3
Brandverzekeringen	2		3	3
Aansprakelijkheidsverzekeringen	2	2	2	4
Persoons- en arbeidsongevallenverzekering	2		2	3
Levensverzekeringen	3	4		4
Bedrijfs- en transportverzekeringen	3			4
<i>Bedrijfsverzekeringen (3 stp)</i>		3		
<i>Transportverzekeringen (1 stp)</i>		1		
Autoverzekeringen	3	2		3
Tax & Legal				
Personenbelasting	2	3	2	5
Registratie- en erfbelasting	2	2		3
Sociale wetgeving	3	2		3
Fiscale topics	3	2		3
Personal Development				
Verkorte stage IM	3		V	5
Professional Project	3			7
<i>Start to work/Internationalisering (5 stp)</i>			4	
<i>Customer relations (2 stp)</i>			2	
Totalen		39	28	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Keuzetraject immobiëlen en verzekeringen

Programma na vooropleiding (*)

	FV	AF ACF	BM&E	AM EV SCM-SP	REC-V	HRM	MA B&L
	stp	stp	stp	stp	stp	stp	stp
Real Estate							
Intro immobiëlenwezen	3	3	3	3	3	3	3
Verkooptransacties	5	5	5	5	5	5	5
Bouwkunde en -technologie (koppelteken toegevoegd)	3	3	3	3	3	3	3
Huurtransacties	3	3	3	3	3	3	3
Ruimtelijk ordeningsrecht en milieuwetgeving	3	3	3	3	3	3	3
Rentmeesterschap	V	V	5	5	5	5	5
Vastgoedbeheer	3	3	3	3	3	3	3
Vastgoedfinanciering	V	4	4	4	4	4	4
Vastgoedtopics	3	3	3	3	3	3	3
Insurance							
Risk Management	V	3	V	3	3	3	3
Verzekeringsrecht	V	3	3	3	V	3	3
Brandverzekeringen	V	3	3	3	3	3	3
Aansprakelijkheidsverzekeringen	V	4	4	4	4	4	4
Persoons- en arbeidsongevallenverzekering	V	3	3	3	3	3	3
Levensverzekeringen	V	4	4	4	4	4	4
Bedrijfs- en transportverzekeringen	V	4	4	4		4	4
<i>Bedrijfsverzekeringen (3 stp)</i>					V		
<i>Transportverzekeringen (1 stp)</i>					1		
Autoverzekeringen	V	3	3	3	3	3	3
Tax & Legal							
Personenbelasting	V	V	V	5	5	5	5
Registratie- en erfbelasting	V	V	3	3	V	3	3
Sociale wetgeving	V	V	V	V	V	V	3
Fiscale topics	V	V	V	3	3	3	3
Personal Development							
Verkorte stage IM	5	5	5	5	5	5	5
Professional Project	V	7	7	7	7	7	7
<i>Start to work/Internationalisering (5 stp)</i>							
<i>Customer relations (2 stp)</i>							
Totalen	28	66	71	82	73	82	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

FV: financie- en verzekeringswezen - specialisatie Finance & Risk Management

AF: accountancy-fiscaliteit (Kortrijk) + **ACF:** accountancy-fiscaliteit (Brugge)

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

AM: Automotive Management

EV: eventmanagement

SCM-SP: sport- en cultuurmanagement - specialisatie sportmanagement

REC-V: rechtspraktijk - keuzetraject verzekeringen

HRM: Human Resources Management + **MA:** Management Assistant of Business & Languages

Een stuwende rol in de hedendaagse wereld van e-commerce en business logistics

Besef jij maar al te goed dat goederen verkopen en factureren maar één zaak is. Ben je ervan overtuigd dat ze geproduceerd en geleverd krijgen, in een wereld van e-commerce, een even cruciale schakel in het bedrijf is? Wil je graag met een grondige kennis van zaken de logistieke ketting in een bedrijf coördineren? Zoek je een boeiende 'elke-dag-is-anders'-baan? Elk bedrijf heeft een interne logistieke ketting en België is bovendien ook een gigantisch doorvoerland (met zeehavens, luchthavens, vrachttransport...), zeg maar de externe logistieke ketting. Ben je geboeid door coördinatie, planning, opvolging, contacten met leveranciers, klantencontacten en structureel en efficiënt werken? Dan is logistiek management dé keuze!

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Logistics				
Inleiding Logistics	1	3		3
Productielogistiek	1		3	3
Logistiek management van zorginstellingen	1	2		3
Baantransport	2		2	3
Binnenvaart en talentontwikkeling 2 (**)	2		V	3
Goederenkennis & tarificatie van luchtvracht	2	3		3
Zeevervoer	2		2	3
Spoorvervoer	2		2	3
Douane en accijnzen 1	2	2		3
Dual: Warehousing 1	2	2		3
Warehousing 2 (Casestudy)	2		2	3
Inkoopmanagement	3	2		3
Goederen- en aansprakelijkheidsverzekeringen	3	2		3
Douane en accijnzen 2	3	2		3
Transportgeografie	3	2		3
Productieplanning en voorraadbeheer	3	4		4
Management				
Internationale handels- en betalingstechnieken	1		2	3
Commerciële vaardigheden	2	2		3
Digital Logistics Management	2			4
<i>E-commerce & E-logistics (3 stp)</i>		2		
<i>Big Data Analysis (1 stp)</i>			2	
ICT-Skills				
ERP 1 (Dynamics)	2	2		3
ERP 2 (Dynamics) - TMS (Navitrans) (trackingsystemen)	2		4	4
Dispatching	3	2		3
Personal Development				
Management van een bedrijf en internationalisering	3			6
<i>Management van een bedrijf (4 stp)</i>		4	V	
<i>Internationalisering (2 stp)</i>		V		
Verkorte stage LM	3		V	6
Modules (o.a. procesverbetering, tenderen, opmaken van Service Level Agreements, loonadministratie)	3		V	4
Totalen		36	19	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement

Afstudeerrichting logistiek management - specialisatie Business Logistics

Programma na vooropleiding (*)

	MK-SM	EV	MA B&L	ACF	GBM
	stp	stp	stp	stp	stp
Logistics					
Inleiding Logistics	3	3	3	3	3
Productielogistiek	3	3	3	3	3
Logistiek management van zorginstellingen	3	3	3	3	3
Baantransport	3	3	3	3	3
Binnenvaart en talentontwikkeling 2 (**)					
Goederenkennis & tarificatie van luchtvracht	3	3	3	3	3
Zeevervoer	3	3	3	3	3
Spoorvervoer	3	3	3	3	3
Douane en accijnzen 1	3	3	3	3	3
Duaal: Warehousing 1	3	3	3	3	3
Warehousing 2 (Casestudy)	3	3	3	3	3
Inkoopmanagement	V	3	3	3	3
Goederen- en aansprakelijkheidsverzekeringen	3	3	3	3	3
Douane en accijnzen 2	3	3	3	3	3
Transportgeografie	3	3	3	3	3
Productieplanning en voorraadbeheer	4	4	4	4	4
Management					
Internationale handels- en betalingstechnieken	V	V	3	V	V
Commerciële vaardigheden					
Digital Logistics Management	4	4	4	4	4
<i>E-commerce & E-logistics (3 stp)</i>					
<i>Big Data Analysis (1 stp)</i>					
ICT-Skills					
ERP 1 (Dynamics)	3	3	V	3	3
ERP 2 (Dynamics) - TMS (Navitrans) (trackingsystemen)	4	4	4	4	4
Dispatching	3	3	3	3	3
Personal Development					
Management van een bedrijf en internationalisering	V	V	V	V	V
<i>Management van een bedrijf (4 stp)</i>					
<i>Internationalisering (2 stp)</i>					
Verkorte stage LM	6	6	6	6	6
Modules (o.a. procesverbetering, tenderen, opmaken van Service Level Agreements, loonadministratie)	4	4	4	4	4
Totalen	67	70	70	70	70

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

MK-SM: marketing - specialisatie salesmanagement

EV: eventmanagement

MA: Office Management - afstudeerrichting Management Assistant of Business & Languages

ACF: accountancy-fiscaliteit

GBM: Global Business Management

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.9 Bachelor in het bedrijfsmanagement afstudeerrichting marketing – specialisatie marketingcommunicatie

Marketing is everything and everywhere

Er is één constante in het bedrijfsleven: elk product of dienst moet uiteindelijk verkocht worden. Marketing is dan ook dé levensader in elke business.

Ben je communicatief, trendgevoelig, creatief en sociaal? Heb je interesse in nieuwe marketing- en mediatechnieken? Heb je de nodige commerciële spirit en zin voor initiatief? Zijn creativiteit en een vlotte omgang met mensen je basistools? Dan is marketing écht wel jouw ding!

Je organiseert reclamecampagnes, denkt na over de marketingmix, lanceert acties op social media, stuurt jouw verkoopsteam aan, runt een retailbedrijf,... Kortom: welkom in de boeiende wereld van de ‘elke-dag-is-anders-’ job!

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Marketing Communication				
Marketing	1	2	2	4
Distributiestrategie	1	1	2	3
Digital Marketing	1		2	3
Mediaplanning	2	2		3
Visual advertising	2			5
<i>DTP1 met InDesign & Photoshop (3 stp)</i>			2	
<i>Graphic Design (2 stp)</i>			2	
Copywriting	2	1	2	3
Webmarketing & e-commerce	2	2	1	4
Psychologie van de reclame	3	2		3
Direct Marketing	3	3		4
Webdesign	3	2		3
DTP2 met InDesign & Photoshop	3	2		3
Marketing				
Product- en prijsstrategie	2	2	2	5
<i>Productstrategie (2 stp)</i>	2		2	
<i>Prijsstrategie (3 stp)</i>	2	2		
Marketing & Corporate Communication	2	2	1	3
Commercial Skills	2	2	3	5
Consumentengedrag	2		2	3
Management				
Data-onderzoek	1		3	4
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	2	2	1	5
Werkcollege Marktonderzoek	2		2	3
MS Excel 2	1	2		3
People Management	3	3		4
Sociale wetgeving	3	2		3
Personal Development				
Praktijktraining 2 Marketing	2			4
<i>Marketing Cases (2 stp)</i>		2		
<i>Stage (2 stp)</i>			V	
Verkorte stage MK	3		V	5
Totalen		36	29	85

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Afstudeerrichting marketing - specialisatie marketingcommunicatie

Programma na vooropleiding (*)

	EV	LM	MA B&L	BM&E	AM
	stp	stp	stp	stp	stp
Marketing Communication					
Marketing	V	V	V	V	V
Distributiestrategie	3	3	3	V	V
Digital Marketing	3	3	3	3	3
Mediaplanning	3	3	3	3	3
Visual advertising	5	5	5	5	5
<i>DTP1 met InDesign & Photoshop (3 stp)</i>					
<i>Graphic Design (2 stp)</i>					
Copywriting	3	3	V	3	3
Webmarketing & e-commerce	4	4	4	4	4
Psychologie van de reclame	3	3	3	3	3
Direct Marketing	4	4	4	4	4
Webdesign	3	3	3	3	3
DTP2 met InDesign & Photoshop	3	3	3	3	3
Marketing					
Product- en prijsstrategie	5	5	5	V	V
<i>Productstrategie (2 stp)</i>					
<i>Prijsstrategie (3 stp)</i>					
Marketing & Corporate Communication	3	3	3	3	3
Commercial Skills	5	5	5	V	V
Consumentengedrag	3	3	3	3	3
Management					
Data-onderzoek	V	V	4	V	V
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	V	5	5	V	V
Werkcollege Marktonderzoek	3	3	3	V	V
MS Excel 2	V	V	V	V	V
People Management	4	4	4	4	V
Sociale wetgeving	V	3	V	V	V
Personal Development					
Praktijktraining 2 Marketing	4	4	4	4	4
<i>Marketing Cases (2 stp)</i>					
<i>Stage (2 stp)</i>					
Verkorte stage MK	5	5	5	5	5
Totalen	66	74	72	50	46

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

EV: eventmanagement

LM: logistiek management

MA: Office Management: Afstudeerrichting Management Assistant of Business & Languages

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

AM: Automotive Management

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.10 Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting marketing – specialisatie salesmanagement

Marketing is everything and everywhere

Er is één constante in het bedrijfsleven: elk product of dienst moet uiteindelijk verkocht worden. Marketing is dan ook dé levensader in elke business.

Ben je communicatief, trendgevoelig, creatief en sociaal? Heb je interesse in nieuwe marketing- en mediatechnieken? Heb je de nodige commerciële spirit en zin voor initiatief? Zijn creativiteit en een vlotte omgang met mensen je basistools? Dan is marketing écht wel jouw ding!

Je organiseert reclamecampagnes, denkt na over de marketingmix, lanceert acties op social media, stuurt jouw verkoopsteam aan, runt een retailbedrijf,... Kortom: welkom in de boeiende wereld van de ‘elke-dag-is-anders-’ job!

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Salesmanagement				
Marketing	1	2	2	4
Distributiestrategie	1	1	2	3
Direct Marketing en e-commerce	2	2		4
International Sales	2		2	3
Financial Management	2		2	3
Supply Chain Management	2	3		4
Sales & Account Management	3	3		4
Trending Marketing Topics	3	2		3
ERP Dynamics	3	2		3
Marketing				
Product- en prijsstrategie	2	2	2	5
<i>Prijsstrategie (3 stp)</i>	2		2	
<i>Productstrategie (2 stp)</i>	2	2		
Marketing & Corporate Communication	2	2	1	3
Commercial skills	2	2	3	5
Consumentengedrag	2		2	3
Taks & Legal				
Boekhouden 1	1	2	2	4
Management				
Data-onderzoek	1	3		4
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	2	2	1	5
Werkcollege Marktonderzoek	2		2	3
People Management	3	3		4
Sociale wetgeving	3	2		3
Communication				
Duits 3A of Spaans 3A	3	2		3
Duits 3B of Spaans 3B	3		2	3
Personal Development				
Praktijktraining 2	2			4
<i>Marketing Cases (2 stp)</i>		2		
<i>Stage (2 stp)</i>			V	
Verkorte stage MK	3		V	5
Totalen		39	25	85

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Afstudeerrichting marketing - specialisatie salesmanagement

**Programma na
vooropleiding (*)**

	LM4	MA	BM&E
	stp	stp	stp
Salesmanagement			
Marketing	V	V	V
Distributiestrategie	3	3	V
Direct Marketing en e-commerce	3	3	3
International Sales	3	3	3
Financial Management	3	3	V
Supply Chain Management	V	4	V
Sales & Account Management	4	4	4
Trending Marketing Topics	3	3	3
ERP Dynamics	V	V	3
Marketing			
Product- en prijsstrategie	5	5	V
<i>Prijsstrategie (3 stp)</i>			
<i>Productstrategie (2 stp)</i>			
Marketing & Corporate Communication	3	3	3
Commercial skills	5	5	V
Consumentengedrag	3	3	3
Taks & Legal			
Boekhouden 1	V	V	V
Management			
Data-onderzoek	V	4	V
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	5	5	V
Werkcollege Marktonderzoek	3	3	V
People Management	4	4	V
Sociale wetgeving	3	V	V
Communication			
Duits 3A of Spaans 3A	V	V	3
Duits 3B of Spaans 3B	V	V	3
Personal Development			
Praktijktraining 2	4	4	4
<i>Marketing Cases (2 stp)</i>			
<i>Stage (2 stp)</i>			
Verkorte stage MK	5	5	5
Totalen	59	64	37

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Toelatingsvoorwaarde verkorte route salesmanagement:

In de eerste bacheloropleiding minimaal 9 studiepunten aan 4de taal gevolgd en met succes afgelegd.

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

LM4: logistiek management (vierde taal)

MA: Office Management: afstudeerrichting Management Assistant

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.11 Bachelor in het bedrijfsmanagement - afstudeerrichting marketing – specialisatie Retail & Store Management

Marketing is everything and everywhere

Er is één constante in het bedrijfsleven: elk product of dienst moet uiteindelijk verkocht worden. Marketing is dan ook dé levensader in elke business.

Ben je communicatief, trendgevoelig, creatief en sociaal? Heb je interesse in nieuwe marketing- en mediatechnieken? Heb je de nodige commerciële spirit en zin voor initiatief? Zijn creativiteit en een vlotte omgang met mensen je basistools? Dan is marketing écht wel jouw ding!

Je organiseert reclamecampagnes, denkt na over de marketingmix, lanceert acties op social media, stuurt jouw verkoopsteam aan, runt een retailbedrijf,... Kortom: welkom in de boeiende wereld van de 'elke-dag-is-anders-' job!

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Sales Management				
Marketing	1	2	2	4
Distributiestrategie	1	1	2	3
Retail & Store Management				
Direct Marketing en e-commerce	3	2		4
In-store & Visual Merchandising	2		3	4
Financial Management	2		2	3
Supply Chain Management	2	3		4
Project & Time Management	3	2		3
Store Management	3	3		4
DTP met InDesign en Photoshop	3	3		3
ERP Dynamics	3	2		3
Marketing				
Product- en prijsstrategie	2	2	2	5
<i>Productstrategie (2 stp)</i>	2		2	
<i>Prijsstrategie (3 stp)</i>	2	2		
Marketing & Corporate Communication	2	2	1	3
Commercial Skills	2	2	3	5
Consumentengedrag	2		2	3
Management				
Data-onderzoek	1		3	4
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	2	2	1	5
Werkcollege Marktonderzoek	2		2	3
MS Excel 2	2	2		3
People Management	3	3		4
Sociale wetgeving	3	2		3
Communication				
Frans: professionele communicatie 1	3	2		3
Personal Development				
Praktijktraining 2 Marketing	2			4
<i>Marketing Cases (2 stp)</i>		2		
<i>Stage (2 stp)</i>			V	
Verkorte stage MK	3		V	5
Totalen		39	25	85

Bachelor in het bedrijfsmanagement
Afstudeerrichting marketing - specialisatie Retail & Store

Programma na vooropleiding (*)

	EV	LM	MA	BM&E
	stp	stp	stp	stp
Sales Management				
Marketing	V	V	V	V
Distributiestrategie	3	3	3	V
Retail & Store Management				
Direct Marketing en e-commerce	4	4	4	4
In-store & Visual Merchandising	4	4	4	4
Financial Management	3	3	3	V
Supply Chain Management	4	V	4	V
Project & Time Management	V	3	3	3
Store Management	4	4	4	4
DTP met InDesign en Photoshop	3	3	V	3
ERP Dynamics	3	V	V	3
Marketing				
Product- en prijsstrategie	5	5	5	V
<i>Productstrategie (2 stp)</i>				
<i>Prijsstrategie (3 stp)</i>				
Marketing & Corporate Communication	3	3	3	3
Commercial Skills	5	5	5	V
Consumentengedrag	3	3	3	3
Management				
Data-onderzoek	V	V	4	V
Marktonderzoek en talentontwikkeling 2	V	5	5	V
Werkcollege Marktonderzoek	3	3	3	V
MS Excel 2	V	V	V	V
People Management	4	4	4	V
Sociale wetgeving	V	3	V	V
Communication				
Frans: professionele communicatie 1	V	V	V	V
Personal Development				
Praktijktraining 2 Marketing	4	4	4	4
<i>Marketing Cases (2 stp)</i>				
<i>Stage (2 stp)</i>				
Verkorte stage MK	5	5	5	5
Totalen	60	64	66	36

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

EV: eventmanagement

LM: logistiek management

MA: Office Management - afstudeerrichting Management Assistant of Business & Languages

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

De onmisbare schakel in elk bedrijf!

Je kiest voor een functie in een team dat de verschillende coördinerende verantwoordelijkheden binnen een bedrijf vorm geeft tot op het hoogste niveau. Als topmedewerker zal je beschikken over organisatorische en digitale vaardigheden en een degelijke bedrijfseconomische achtergrond.

Je houdt van talen dus krijg je naast een grondige vorming in het Engels en Frans ook een talenpakket Duits of Spaans.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Management				
Business Administration	2		2	3
Managementvaardigheden	3	3		3
Digital marketing	2	2		3
ICT & Office Automation				
Office Skills & DTP	2			4
<i>Office Skills (2 stp)</i>		2		
<i>DTP (2 stp)</i>			2	
Data Analytics	2			4
<i>Excel Advance (2 stp)</i>		2		
<i>Business Intelligence (2 stp)</i>			2	
Enterprise Resource Planning (ERP)	2		2	3
Advanced Office Skills	3	3		3
Business languages				
Zakelijk Nederlands & Copywriting	2	2	1	4
Frans: Professionele communicatie 1	2	3		4
Frans: professionele communicatie 2	2		3	4
Engels: professionele communicatie 1	2	3		4
Engels: Professionele communicatie 2	2		3	4
Frans of Engels uitdieping 2	2	2	1	3
Duits 3 of Spaans 3	2	3		3
Duits 4 of Spaans 4	2		3	3
Frans 5 MA	3	3		4
Engels 5 MA	3	3		4
Duits 5 of Spaans 5	3	3		4
Personal development				
Werkveldoriëntatie & talentontwikkeling 2	2	2	2	4
Integratieproject @ the Office	3		v	3
Verkorte stage BL	3			8
Totalen		24	13	79

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het Office Management
Afstudeerrichting Business & Languages

**Programma na
vooropleiding (*)**

	MOM	HRM	GBM
	stp	stp	stp
Management			
Business Administration	V	V	3
Managementvaardigheden	V	V	3
Digital marketing	3	3	3
ICT & Office Automation			
Office Skills & DTP			V
<i>Office Skills (2 stp)</i>	V	V	
<i>DTP (2 stp)</i>	2	2	
Data Analytics	V	V	
<i>Excel Advance (2 stp)</i>			V
<i>Business Intelligence (2 stp)</i>			2
Enterprise Resource Planning (ERP)	3	3	V
Advanced Office Skills	V	V	3
Business languages			
Zakelijk Nederlands & Copywriting	V	V	4
Frans: Professionele communicatie 1	V	V	V
Frans: professionele communicatie 2	4	4	4
Engels: professionele communicatie 1	V	V	V
Engels: Professionele communicatie 2	V	V	4
Frans of Engels uitdieping 2	3	3	3
Duits 3 of Spaans 3	3	3	3
Duits 4 of Spaans 4	3	3	3
Frans 5 MA	4	4	4
Engels 5 MA	4	4	4
Duits 5 of Spaans 5	4	4	4
Personal development			
Werkveldoriëntatie & talentontwikkeling 2	V	V	V
Integratieproject @ the Office	V	V	3
Verkorte stage BL	8	8	8
Totalen	41	41	58

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

MOM: Medical Office Management

HRM: Human Resources Management

GBM: Global Business Management

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

Expert in personeelsbeleid

Werk je graag met mensen en wil je hen begeleiden in de uitbouw van hun loopbaan? Vind je ook dat communiceren met mensen belangrijk is en dat je in staat moet zijn om met verschillende persoonlijkheden overweg te kunnen? Wil je meer weten over de arbeidsmarkt en deze kennis gebruiken om mensen aan een geschikte job te helpen? Vind je ook dat een goede juridische achtergrond noodzakelijk is om mensen in een organisatie te ondersteunen? Wil je mee vorm geven aan het beleid om medewerkers aan te trekken en te behouden? Wil je op de hoogte zijn van alle trends en tools die een invloed hebben op het human resources management in een organisatie?

Met het diploma Human Resources Management ben je gewapend om een belangrijke rol te spelen in de personeelsafdeling van een profit- of non-profitorganisatie, om ingezet te worden in een wervings- en selectiekantoor, sociaal secretariaat, vakbond ...

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. Fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Human Resources Management				
Recruitment & Selection	1	3	3	6
HR & Employer branding	1		2	3
Sociaal recht 1	1	2	2	4
Talent Management 1	2	2	2	3
Organisatiepsychologie	2	2	3	5
Coaching	2	2	2	4
Sociaal recht 2 & personeelsadministratie	2	3		3
Talent Management 2	3	2		3
Payroll	3	2		3
ICT & Office Automation				
Advanced Office Skills	3	3		3
Business languages				
Frans: professionele communicatie 1	2	3		4
Frans: professionele communicatie 2	2		3	4
Engels: professionele communicatie 1	2	3		4
Engels: professionele communicatie 2	2		3	4
Frans: professionele communicatie 3	3	3		4
Engels: professionele communicatie 3	3	3		4
Personal development				
Social Skills & talentontwikkeling 1	1	2	1	4
Werkveldoriëntatie & talentontwikkeling 2	2	2	2	4
Integratieproject @ the Office	3		V	3
Verkorte stage HR	3			7
Totalen		37	23	79

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het Office Management
Keuzetraject Human Resources Management

Programma na vooropleiding (*)

	MA B&L	MOM	IM	BM&E	HOM	GBM
	stp	stp	stp	stp	stp	stp
Human Resources Management						
Recruitment & Selection	6	6	6	6	6	6
HR & Employer branding	3	3	3	3	3	3
Sociaal recht 1	V	4	V	V	V	V
Talent Management 1	3	3	3	3	3	V
Organisatiepsychologie	5	5	5	5	5	5
Coaching	4	4	4	4	4	4
Sociaal recht 2 & personeelsadministratie	3	3	3	3	3	3
Talent Management 2	V	V	3	3	3	V
Payroll	3	3	3	3	3	3
ICT & Office Automation						
Advanced Office Skills	V	V	3	3	3	3
Business languages						
Frans: professionele communicatie 1	V	V	V	V	V	V
Frans: professionele communicatie 2	V	V	V	V	V	V
Engels: professionele communicatie 1	V	V	V	V	V	V
Engels: professionele communicatie 2	V	V	V	V	V	V
Frans: professionele communicatie 3	4	4	4	4	4	4
Engels: professionele communicatie 3	4	4	4	4	4	4
Personal development						
Social Skills & talentontwikkeling 1	V	V	V	V	V	V
Werkveldoriëntatie & talentontwikkeling 2	V	V	V	V	4	V
Integratieproject @ the Office	V	V	3	3	3	3
Verkorte stage HR	7	7	7	7	7	7
Totalen	42	46	51	51	55	45

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

MA: Office Management: afstudeerrichting Management Assistant of Business & Languages

MOM: Medical Office Management: dit traject leidt tot een getuigschrift.

IM: immobiëlen en verzekeringen

BM&E: Business Management & Entrepreneurship

HOM: hotelmanagement

GBM: Global Business Management

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

De spilfiguur in ziekenhuizen en artsenpraktijken

Je bent voor veel mensen het eerste aanspreekpunt, je organiseert en plant een vlotte doorstroom van patiënten. Je wordt de rechterhand van artsen en managers in ziekenhuizen, huisartsenpraktijken of de centrale spil waarrond de dagdagelijkse organisatie draait in arbeidsgeneeskundige diensten, ziekenfondsen, OCMW's... Je bent vaak het luisterend oor voor patiënten en hun familie, met je servicegerichtheid maak je vaak voor hen het verschil.

Ook al verwachten we van je geen voorkennis op het gebied van anatomie of verpleegkunde, toch heb je een grote interesse in gezondheid, het menselijk lichaam en de medische wereld. Herken je jezelf hierin? Dan is het beroep van Medical Office Manager vast iets voor jou!

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Medical Office Management				
Anatomie en fysiologie	1	4		5
Medische terminologie	1	2		3
Microbiologie en hygiëne in de gezondheidszorg	1		2	3
Organisatie van de gezondheids- en welzijnszorg	1		2	3
Medische onderzoeksmethoden en traumatologie	2	2		3
Pathologie 1	2	3		5
Pathologie 2	2		3	4
Geneesmiddelen en medische hulpmiddelen	2		3	3
Capita selecta gezondheidsrecht	3	3		4
Financiering van de ziekenhuizen en MZG	3	3		3
Management				
Managementvaardigheden	3	3		3
ICT & Office Automation				
Advanced Office Skills	3	3		3
Business languages				
Frans: professionele communicatie 1	2	3		4
Frans: professionele communicatie 2	2		3	4
Engels: professionele communicatie 1	2	3		4
Engels: professionele communicatie 2	2		3	4
Frans: professionele communicatie 3	3	3		4
Engels: professionele communicatie 3	3	3		4
Personal development				
Werkveldoriëntatie en talentontwikkeling 2	2	2	2	4
Integratieproject @ the Office	3		V	3
Verkorte stage MOM	3			6
Totalen		37	18	79

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het Office management
Keuzetraject Medical Office Management

**Programma na
vooropleiding (*)**

	MA B&L	HRM
	stp	stp
Medical Office Management		
Anatomie en fysiologie	5	5
Medische terminologie	3	3
Microbiologie en hygiëne in de gezondheidszorg	3	3
Organisatie van de gezondheids- en verzorgingszorg	3	3
Medische onderzoeksmethoden en traumatologie	3	3
Pathologie 1	5	5
Pathologie 2	4	4
Geneesmiddelen en medische hulpmiddelen	3	3
Capita selecta gezondheidsrecht	4	4
Financiering van de ziekenhuizen en MZG	3	3
Management		
Managementvaardigheden	V	V
ICT & Office Automation		
Advanced Office Skills	V	V
Business languages		
Frans: professionele communicatie 1	V	V
Frans: professionele communicatie 2	V	V
Engels: professionele communicatie 1	V	V
Engels: professionele communicatie 2	V	V
Frans: professionele communicatie 3	4	4
Engels: professionele communicatie 3	4	4
Personal development		
Werkveldoriëntatie en talentontwikkeling 2	V	V
Integratieproject @ the Office	V	V
Verkorte stage MOM	6	6
Totale	50	50

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

MA: Office Management: afstudeerrichting Management Assistant of Business & Languages

HRM: Human Resources Management: dit programma leidt tot een getuigschrift.

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.15 Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement - afstudeerrichting care en vitaliteitsmanagement

Employee wellbeing, de succesfactor van de toekomst!

Ben je een creatieve ondernemende duizendpoot die mensen graag aanstuurt in hun work-life balance? Besef je ook dat het welzijn van medewerkers dé cruciale sleutel vormt in de concurrentie tussen bedrijven? Wil je in bedrijven instaan voor stress- en burn-outpreventie? Merk jij ook op dat zorg onze toekomst bepaalt (vergrijzing, burn-out, ...)? Wil jij nieuwe up-to-date concepten van zorg en vitaliteit ontwikkelen en implementeren in zorgorganisaties? Heb je zin om een spa-center te runnen? Speel je graag in op nieuwe trends, noden en macro-evoluties in onze samenleving om het welbevinden van mensen te bevorderen? Zoek je een opleiding waar je vanaf jaar één in een leerbedrijf aan de slag kan? Kies dan voor wellbeing- en vitaliteitsmanagement.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Management				
Hospitality management & gastvrijheid	1		2	3
Logistiek management voor zorginstellingen	3	2		3
Zorgtechnologie en innovatie	3	2		4
Wetgeving & preventie: preventieadviseur 3	3	3		3
Wellbeing en vitaliteit				
Voedingsleer	1	2		4
Anatomie en fysiologie	1	2		3
Vitaliteit 1	1	3		3
Gezondheidsbevordering en preventie	1		2	3
Wellness en pathologie	1		2	3
Integrative Approach	1		2	3
Vitaliteit 2	1		3	3
Voeding en vitaliteit	2	2		3
Vitaliteit 3	2	3		3
Vitaliteit & Mindfulness	2		3	3
Care en vitaliteitsmanagement				
Intake, screening en advies	2	2		3
Massage basistechnieken	2	2		3
Ergonomisch werken	2	2		3
Belevingsgerichte zorg	2	2	2	6
Verwenzorg	3	4		6
Healing Environment	3	2		3
Active Ageing & Longevity	3	2		4
Welbevinden bij langdurige zorg	3	3		4
Vitaliteit & Care	3	2	V	3
Personale development				
Inleiding Psychologie	1	2		3
Lifestyle Coaching	1	2	V	3
Verkorte stage WBV	3			5
Totalen		44	16	90

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement
Afstudeerrichting care & vitaliteitsmanagement

**Programma na
vooropleiding (*)**

	Coaching	Spa
	stp	stp
Management		
Hospitality management & gastvrijheid	V	V
Logistiek management voor zorginstellingen	3	3
Zorgtechnologie en innovatie	4	4
Wetgeving & preventie: preventieadviseur 3	V	V
Wellbeing en vitaliteit		
Voedingsleer	V	V
Anatomie en fysiologie	V	V
Vitaliteit 1	V	V
Gezondheidsbevordering en preventie	V	V
Wellness en pathologie	V	V
Integrative Approach	V	V
Vitaliteit 2	V	V
Voeding en vitaliteit	V	V
Vitaliteit 3	V	V
Vitaliteit & Mindfulness	V	V
Care en vitaliteitsmanagement		
Intake, screening en advies	V	V
Massage basistechnieken	3	V
Ergonomisch werken	3	V
Belevingsgerichte zorg	6	6
Verenzorg	6	6
Healing Environment	V	V
Active Ageing & Longevity	4	4
Welbevinden bij langdurige zorg	4	4
Vitaliteit & Care	4	4
Personale development		
Inleiding Psychologie	V	V
Lifestyle Coaching	V	V
Verkorte stage WBV	5	5
Totalen	42	36

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

Coaching: coaching en wellbeingmanagement

Spa: wellness en spamanagement

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.16 Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement - afstudeerrichting coaching & wellbeingmanagement

Employee wellbeing, de succesfactor van de toekomst!

Ben je een creatieve ondernemende duizendpoot die mensen graag aanstuurt in hun work-life balance? Beseft je ook dat het welzijn van medewerkers dé cruciale sleutel vormt in de concurrentie tussen bedrijven? Wil je in bedrijven instaan voor stress- en burn-outpreventie? Merk jij ook op dat zorg onze toekomst bepaalt (vergrijzing, burn-out, ...)? Wil jij nieuwe up-to-date concepten van zorg en vitaliteit ontwikkelen en implementeren in zorgorganisaties? Heb je zin om een spa-center te runnen? Speel je graag in op nieuwe trends, noden en macro-evoluties in onze samenleving om het welbevinden van mensen te bevorderen? Zoek je een opleiding waar je vanaf jaar één in een leerbedrijf aan de slag kan? Kies dan voor wellbeing- en vitaliteitsmanagement.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Management				
Hospitality management & gastvrijheid	1		2	3
Innovatieve arbeidsorganisatie	3	2		3
Strategisch & Change Management	3	2		3
Wetgeving & preventie: preventieadviseur 3	3	3		3
Wellbeing en vitaliteit				
Voedingsleer	1	2		4
Anatomie en fysiologie	1	2		3
Vitaliteit 1	1	3		3
Gezondheidsbevordering en preventie	1		2	3
Wellness en pathologie	1		2	3
Integrative Approach	1		2	3
Vitaliteit 2	1		3	3
Voeding en vitaliteit	2	2		3
Vitaliteit 3	2	3		3
Vitaliteit & Mindfulness	2		3	3
Coaching & Wellbeingmanagement				
Teamcoaching	2	3	V	4
Intake, screening en advies	2	2	V	3
Personal Coaching	2	2	2	4
Organisatiepsychologie	2	2	3	4
Advanced Personal Coaching	3	3		4
Stress & burnout coaching	3	3		4
Healing environment	3	2		3
Active solutions	3	3		3
Conflicthantering	3	3		4
Vitaliteit en coaching	3	3		3
Personal development				
Inleiding psychologie	1	2		3
Lifestyle Coaching	1	2	V	3
Verkorte stage WBV	3			5
Totalen		49	19	90

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement
Afstudeerrichting coaching & wellbeingmanagement

**Programma na
vooropleiding (*)**

	Care	Spa
	stp	stp
Management		
Hospitality management & gastvrijheid	V	V
Innovatieve arbeidsorganisatie	3	3
Strategisch & Change Management	4	4
Wetgeving & preventie: preventieadviseur 3	V	V
Wellbeing en vitaliteit		
Voedingsleer	V	V
Anatomie en fysiologie	V	V
Vitaliteit 1	V	V
Gezondheidsbevordering en preventie	V	V
Wellness en pathologie	V	V
Integrative Approach	V	V
Vitaliteit 2	V	V
Voeding en vitaliteit	V	V
Vitaliteit 3	V	V
Vitaliteit & Mindfulness	V	V
Coaching & Wellbeingmanagement		
Teamcoaching	4	4
Intake, screening en advies	V	V
Personal Coaching	4	4
Organisatiepsychologie	4	4
Advanced Personal Coaching	4	4
Stress & burnout coaching	4	4
Healing environment	V	V
Active solutions	4	4
Conflicthantering	4	4
Vitaliteit en coaching	3	3
Personal development		
Inleiding psychologie	V	V
Lifestyle Coaching	V	V
Verkorte stage WBV	5	5
Totale	43	43

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

Care: care en vitaliteitsmanagement

Spa: wellness en spamanagement

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

2.6.17 Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement - afstudeerrichting wellness en spamanagement

Employee wellbeing, de succesfactor van de toekomst!

Ben je een creatieve ondernemende duizendpoot die mensen graag aanstuurt in hun work-life balance? Beseft je ook dat het welzijn van medewerkers dé cruciale sleutel vormt in de concurrentie tussen bedrijven? Wil je in bedrijven instaan voor stress- en burn-outpreventie? Merk jij ook op dat zorg onze toekomst bepaalt (vergrijzing, burn-out, ...)? Wil jij nieuwe up-to-date concepten van zorg en vitaliteit ontwikkelen en implementeren in zorgorganisaties? Heb je zin om een spa-center te runnen? Speel je graag in op nieuwe trends, noden en macro-evoluties in onze samenleving om het welbevinden van mensen te bevorderen? Zoek je een opleiding waar je vanaf jaar één in een leerbedrijf aan de slag kan? Kies dan voor wellbeing- en vitaliteitsmanagement.

Basis voor verkorte route na een eerste diploma HW&B

	progr. fase	uren / week		stp
		1e sem	2e sem	
Management				
Hospitality management & gastvrijheid	1		2	3
Spa Management & Marketing	3	4		7
Qualitymanagement in Wellness en Spa	3	2		4
Wetgeving & preventie: preventieadviseur 3	3	3		3
Wellbeing en vitaliteit				
Voedingsleer	1	2		4
Anatomie en fysiologie	1	2		3
Vitaliteit 1	1	3		3
Gezondheidsbevordering en preventie	1		2	3
Wellness en pathologie	1		2	3
Integrative Approach	1		2	3
Vitaliteit 2	1		3	3
Voeding en vitaliteit	2	2		3
Vitaliteit 3	2	3		3
Vitaliteit & Mindfulness	2		3	3
Wellness & Spa				
Saunaleer	2		3	3
Spa-beleving	2	3		3
Massage basistechnieken	2	2		3
Ergonomisch werken	2	2		3
Intake, screening en advies	2	2		3
Healing environment	3	2		3
Integrale dermatologie en cosmetologie	3	3		4
Spa, massage en kuren	3	4		6
Vitaliteit & Wellness	3	2	V	3
Personal development				
Inleiding psychologie	1	2		3
Lifestyle Coaching	1	2	V	3
Verkorte stage WBV	3			5
Totalen		45	17	90

(Wijzigingen onder voorbehoud)

Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement
Afstudeerrichting wellness en spamanagement

**Programma na
vooropleiding (*)**

	Care	Coaching
	stp	stp
Management		
Hospitality management & gastvrijheid	V	V
Spa Management & Marketing	3	3
Qualitymanagement in Wellness en Spa	4	4
Wetgeving & preventie: preventieadviseur 3	V	V
Wellbeing en vitaliteit		
Voedingsleer	V	V
Anatomie en fysiologie	V	V
Vitaliteit 1	V	V
Gezondheidsbevordering en preventie	V	V
Wellness en pathologie	V	V
Integrative Approach	V	V
Vitaliteit 2	V	V
Voeding en vitaliteit	V	V
Vitaliteit 3	V	V
Vitaliteit & Mindfulness	V	V
Wellness & Spa		
Saunaleer	3	3
Spa-beleving	3	3
Massage basistechnieken	V	3
Ergonomisch werken	V	3
Intake, screening en advies	V	V
Healing environment	V	V
Integrale dermatologie en cosmetologie	4	4
Spa, massage en kuren	6	6
Vitaliteit & Wellness	3	3
Personal development		
Inleiding psychologie	V	V
Lifestyle Coaching	V	V
Verkorte stage WBV	5	5
Totale	31	37

(Wijzigingen onder voorbehoud)

(*) Programma met vrijstellingen na volgende Vives-diploma's:

Care: care en vitaliteitsmanagement

Coaching: coaching en wellbeingmanagement

Bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk o.b.v. verworven credits in een vorige opleiding

3 Traject op maat

Heb je reeds een diploma hoger onderwijs behaald in het **studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde** (HW&B) en behoorden **slechts een beperkt aantal credits** voor talen (N-F-E), informatica en de basis bedrijfseconomische vakken tot je opleiding dan kies je voor een **traject op maat**.

Beschik je reeds over een bachelordiploma uit een **ander studiegebied dan handelswetenschappen en bedrijfskunde** ook dan volg je een **traject op maat**.

De basis voor je traject is het bachelorprogramma van 180 studiepunten.

Het onderwijsaanbod vind je terug op <http://onderwijsaanbod.vives-zuid.be/opleidingen/n/>

3.1 Basisvrijstellingspakket

Behaalde je **een bachelor of masterdiploma** en start je nu een bacheloropleiding in het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde, dan heb je recht op een basisvrijstellingspakket.

De basisvrijstellingspakketten, hierna alfabetisch weergegeven per opleiding en onder voorbehoud van wijzigingen, kunnen eventueel aangevuld worden met bijkomende vrijstellingen afhankelijk van je vooropleiding.

Bachelor in het bedrijfsmanagement

Accountancy-fiscaliteit

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Praktijktraining	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Bedrijfsethiek en onderzoeksvaardigheden	2	4
Start-up	3	12
Vrijstellingspakket stage	3	5
Totaal basisvrijstellingspakket AF		40

Automotive Management

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Praktijktraining en projecten	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Bedrijfsethiek en onderzoeksvaardigheden	2	4
Bachelorproef voor de automotieve sector	3	10
Vrijstellingspakket stage	3	11
Totaal basisvrijstellingspakket AM		44

Business Management & Entrepreneurship

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Praktijktraining en projecten	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Bedrijfsethiek en onderzoeksvaardigheden	2	4
Creative Business Project (CBP)	3	14
Vrijstellingspakket stage	3	5
Totaal basisvrijstellingspakket BM&E		42

Eventmanagement

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden	1	4
Studiebezoeken en gastcolleges	1	3
Stage	1	3
Personal Development 1	1	4
Bachelorproef	3	8
Vrijstellingspakket stage	3	8
Totaal basisvrijstellingspakket EV		39

Financie- en verzekeringswezen – specialisatie Finance & Risk Management

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Praktijktraining	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Consultancy project, bedrijfsethiek en talentontwikkeling 2	2	3
Bachelorproef	3	7
Vrijstellingspakket stage	3	5
Totaal basisvrijstellingspakket FV		34

Immobilien en verzekeringen

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Praktijktraining	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Consultancy project, bedrijfsethiek en talentontwikkeling 2	2	3
Bachelorproef	3	7
Vrijstellingspakket stage	3	5
Totaal basisvrijstellingspakket IM		34

Logistiek management – specialisatie Business Logistics

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Duaal: A touch of Logistics	1	3
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Duaal: Bedrijfsethiek en onderzoeksvaardigheden	2	4
Management van een bedrijf en internationalisering	3	6
Vrijstellingspakket stage	3	9
Totaal basisvrijstellingspakket LM		37

Marketing – specialisatie marketingcommunicatie

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Praktijktraining 1	1	3
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Bedrijfsethiek en onderzoeksvaardigheden	3	4
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	5
Totaal basisvrijstellingspakket MK-MC		38

Kies je voor het keuzepakket met vierde taal dan wordt 'Praktijktraining 1 (met vierde taal)' (4 stp.) vrijgesteld i.p.v. 'Praktijktraining 1' (3 stp.)

Marketing – specialisatie salesmanagement

Marketing – specialisatie Retail & Store Management

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie	1	3
Business Office Skills	1	3
MS Excel 1	1	3
Communicatievaardigheden en talentontwikkeling 1	1	3
Praktijktraining 1 (met vierde taal)	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Bedrijfsethiek en onderzoeksvaardigheden	3	4
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	5
Totaal basisvrijstellingspakket MK-SM en RSM		39

Bachelor in het Office Management

Business & Languages – specialisatie Business Administration Management

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie (OLA)	1	3
Office - MS Word & Presentation Skills	1	5
Office - MS Excel 1	1	4
Bedrijfscommunicatie 1	1	3
Bedrijfscommunicatie 2	1	3
Werkveldoriëntatie en talentontwikkeling 1	1	3
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Onderzoeksopdracht bedrijfsethiek	2	4
Werkveldoriëntatie 3: management van een bedrijf	3	6
Vrijstellingspakket stage	3	17
Totaal basisvrijstellingspakket BL-BAM		51

Human Resources Management

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie (OLA)	1	3
Office - MS Word & Presentation Skills	1	5
Office - MS Excel 1	1	4
Bedrijfscommunicatie	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Social Skills en talentontwikkeling 1	1	4
Onderzoeksopdracht bedrijfsethiek	2	4
Werkveldoriëntatie 3: management van een bedrijf	3	6
Vrijstellingspakket stage	3	18
Totaal basisvrijstellingspakket HRM		51

Medical Office Management

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Economie (OLA)	1	3
Office - MS Word & Presentation Skills	1	5
Office - MS Excel 1	1	4
Bedrijfscommunicatie	1	4
Religie, zingeving en levensbeschouwing	1	3
Werkveldoriëntatie en talentontwikkeling 1	1	3
Onderzoeksopdracht bedrijfsethiek	2	4
Werkveldoriëntatie 3: management van een bedrijf	3	6
Vrijstellingspakket stage	3	18
Totaal basisvrijstellingspakket MOM		50

Bachelor in het wellbeing- en vitaliteitsmanagement

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
ICT vaardigheden	1	3
MS Excel	1	3
Praktijkervaring en onderzoeksvaardigheden (incl. leerbedrijf)	1	4
Werkveldoriëntatie en Academic Tour 1	1	3
RZL	2	3
Communicatieve en onderzoeksvaardigheden	2	4
Academic Tour 2	2	3
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	10
Totaal basisvrijstellingspakket WBV		44

Care en vitaliteitsmanagement na PB verpleegkunde

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Basisvrijstellingspakket		
ICT vaardigheden	1	3
MS Excel	1	3
Praktijkervaring en onderzoeksvaardigheden (incl. leerbedrijf)	1	4
Werkveldoriëntatie en Academic Tour 1	1	3
RZL	2	3
Communicatieve en onderzoeksvaardigheden	2	4
Academic Tour 2	2	3
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	10
Vrijstellingspakket na PB verpleegkunde		
Voedingsleer	1	4
Anatomie en fysiologie	1	3
Gezondheidsbevordering en preventie	1	3
Wellness en pathologie	1	3
Integrative approach	1	3
Inleiding psychologie	1	3
Talentmanagement	2	3
Werplekieren en projectwerking	2	9
Totaal Vrijstellingspakket WBV na PB verpleegkunde		75

Coaching en wellbeingmanagement na PB verpleegkunde

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Basisvrijstellingspakket		
ICT vaardigheden	1	3
MS Excel	1	3
Praktijkervaring en onderzoeksvaardigheden (incl. leerbedrijf)	1	4
Werkveldoriëntatie en Academic Tour 1	1	3
RZL	2	3
Communicatieve en onderzoeksvaardigheden	2	4
Academic Tour 2	2	3
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	10
Vrijstellingspakket na PB verpleegkunde		
Voedingsleer	1	4
Anatomie en fysiologie	1	3
Gezondheidsbevordering en preventie	1	3
Wellness en pathologie	1	3
Integrative approach	1	3
Inleiding psychologie	1	3
Talentmanagement	2	3
Teamcoaching	2	4
Werplekieren en projectwerking	2	9
Conflicthantering	3	4
Totaal Vrijstellingspakket WBV na PB verpleegkunde		83

Care en vitaliteitsmanagement na PB studiegebied SAW

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Basisvrijstellingspakket		
ICT vaardigheden	1	3
MS Excel	1	3
Praktijkervaring en onderzoeksvaardigheden (incl. leerbedrijf)	1	4
Werkveldoriëntatie en Academic Tour 1	1	3
RZL	2	3
Communicatieve en onderzoeksvaardigheden	2	4
Academic Tour 2	2	3
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	10
Vrijstellingspakket na PB studiegebied SAW		
Inleiding psychologie	1	3
Talentmanagement	2	3
Werplekieren en projectwerking	2	9
Totaal Vrijstellingspakket WBV na PB studiegebied SAW		59

Coaching en wellbeingmanagement na PB studiegebied SAW

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Basisvrijstellingspakket		
ICT vaardigheden	1	3
MS Excel	1	3
Praktijkervaring en onderzoeksvaardigheden (incl. leerbedrijf)	1	4
Werkveldoriëntatie en Academic Tour 1	1	3
RZL	2	3
Communicatieve en onderzoeksvaardigheden	2	4
Academic Tour 2	2	3
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	10
Vrijstellingspakket na PB studiegebied SAW		
Inleiding psychologie	1	3
Talentmanagement	2	3
Teamcoaching	2	4
Werplekieren en projectwerking	2	9
Conflicthantering	3	4
Totaal Vrijstellingspakket WBV na PB studiegebied SAW		67

Wellness en spamanagement na PB studiegebied SAW

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Basisvrijstellingspakket		
ICT vaardigheden	1	3
MS Excel	1	3
Praktijkervaring en onderzoeksvaardigheden (incl. leerbedrijf)	1	4
Werkveldoriëntatie en Academic Tour 1	1	3
RZL	2	3
Communicatieve en onderzoeksvaardigheden	2	4
Academic Tour 2	2	3
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	10
Vrijstellingspakket na PB studiegebied SAW		
Inleiding psychologie	1	3
Talentmanagement	2	3
Werplekieren en projectwerking	2	9
Totaal Vrijstellingspakket WBV na PB studiegebied SAW		59

Wellness en spamanagement na PB studiegebied Onderwijs – SO met vak bio-esthetiek

Opleidingsonderdeel	Fase	Studiepunten
Basisvrijstellingspakket		
ICT vaardigheden	1	3
MS Excel	1	3
Praktijkervaring en onderzoeksvaardigheden (incl. leerbedrijf)	1	4
Werkveldoriëntatie en Academic Tour 1	1	3
RZL	2	3
Communicatieve en onderzoeksvaardigheden	2	4
Academic Tour 2	2	3
Bachelorproef	3	11
Vrijstellingspakket stage	3	10
Vrijstellingspakket na PB studiegebied Onderwijs - SO met vak bio-esthetiek		
Voedingsleer	1	4
Anatomie en fysiologie	1	3
Inleiding psychologie	1	3
Spa-beleving	2	3
Massage basistechnieken	2	3
Ergonomisch werken	2	3
Werplekieren en projectwerking	2	9
Totaal Vrijstellingspakket WBV na PB studiegebied Onderwijs - SO met vak bio-esthetiek		72

3.2 Hoe lang duurt je traject?

Indien enkel het basisvrijstellingspakket in aanmerking komt dan mag je rekenen op een studietijd van 2,5 jaar.

Kan je echter bijkomende vrijstellingen aantonen dan kan je je tweede bachelordiploma halen in 1,5 tot 2 jaar.

3.3 Hoe lang duurt een stage?

Vermits je al een diploma van een professionele bacheloropleiding op zak hebt ben je al vertrouwd met het functioneren in een bedrijf of organisatie.

Om nog de knepen van het vak te leren met betrekking tot de vakspecifieke inhoud (bv: accountancy, marketing, ...) kunnen we de stageperiode zinvol halveren.

Afhankelijk van de opleiding loop je dan 4 tot 6 weken stage.

3.4 Hoe inschrijven?

Ben je overtuigd om voor dit bijkomende diploma te gaan dan hoef je niet te wachten tot je traject op maat gekend is om je in te schrijven.

Je kan je definitief inschrijven in Kortrijk in het centraal gebouw 't Forum van campus Kortrijk, Doorniksesteenweg 145, 8500 Kortrijk. Je schrijft je dan in voor **de professionele bacheloropleiding van je keuze**.

De studietrajectbegeleider voegt het opleidingsonderdeel 'verkorte stage' toe aan je gekozen opleiding.

Meer informatie rond inschrijven vind je op <https://www.vives.be/nl/inschrijven-bij-vives>

3.5 Hoe extra vrijstellingen aanvragen?

3.5.1 Vrijstellingsportfolio

Eens je bent ingeschreven en je wenst extra vrijstellingen aan te vragen dan stuur je je **vrijstellingsportfolio** naar vrijstellingen.hwb.kortrijk@vives.be.

Ook wanneer enkel het basisvrijstellingspakket in aanmerking komt, stel je je vrijstellingsportfolio op en stuur je dit digitaal naar de vrijstellingsverantwoordelijke.

Je kan bijkomend vrijstellingen aanvragen voor vakken waarvoor je eerder een credit behaalde en waarvan je vermoedt dat de inhoud overeenstemt met het vak binnen de gekozen nieuwe opleiding. (document EVK portfolio)

3.5.2 Aanvragen vrijstellingen in je ISP

De **vrijstellingsverantwoordelijke** verwerkt je **basisvrijstellingspakket** in je ISP. Je hoeft hier zelf niets voor te doen.

Wat moet jij doen?

Aan de hand van het '**stappenplan**' vraag je dan je **vrijstellingen die niet behoren tot het basisvrijstellingspakket** aan in je ISP. Dus enkel voor de bijkomende vrijstellingen doe je het nodige in je ISP. De vakken die behoren tot het basisvrijstellingspakket blijven uitgevinkt en worden dus ook niet apart aangevraagd als vrijstelling.

