



### Praktische informatie

## **Bachelor in het sociaal werk**

maatschappelijk werk / sociaal-cultureel werk  
maatschappelijke advisering / personeelswerk

Hogeschool VIVES  
Doorniksesteenweg 145  
8500 KORTRIJK  
tel. + 32 56 26 41 60  
e-mail: [afstandsonderwijs@vives.be](mailto:afstandsonderwijs@vives.be)  
[www.vivesopafstand.be](http://www.vivesopafstand.be)

**vives** | **op afstand**  
STUDEER WAAR EN WANNEER JE WIL

# INHOUDSOPGAVE

OP AFSTAND .....	2
INHOUD .....	2
Hoe ziet het opleidingsprogramma eruit? .....	3
TRAJECT .....	4
Hoelang doe ik over deze opleiding? .....	4
Heb ik recht op vrijstellingen? .....	4
Kan ik mijn traject spreiden? .....	6
AANPAK .....	6
Word ik op de campus verwacht? .....	6
Hoe verwerk ik zelfstandig de leerstof? .....	7
Hoe word ik begeleid? .....	7
STAGE .....	8
Hoe verloopt mijn stage? .....	8
EVALUATIE .....	9
Waar en wanneer vinden de examens plaats? .....	9
Kan ik een examen ook op afstand afleggen? .....	9
Zijn er naast examens ook opdrachten? .....	9
TOEKOMST .....	10
Waar kan ik met mijn diploma aan de slag? .....	10
Kan ik na het behalen van mijn diploma nog verder studeren? .....	10
INSCHRIJVEN .....	11
Wat zijn de toelatingsvoorwaarden? .....	11
Hoeveel bedraagt het inschrijvingsgeld? .....	11
Heb ik recht op opleidingscheques of educatief verlof? .....	11
Hoe kan ik me inschrijven voor de opleiding? .....	11
Wanneer kan ik starten met de opleiding? .....	12
Moet ik een nieuwe laptop aankopen? .....	12
MEER INFO .....	13
Bij wie kan ik terecht voor meer informatie? .....	13
Kom langs op één van onze infomomenten .....	13
Wat is de ervaring van onze studenten? .....	13
BIJLAGE .....	14

# OP AFSTAND

Wanneer je studeren met werk, gezin of een andere studie wil combineren, biedt VIVES je de mogelijkheid om via afstandsonderwijs (onder deskundige begeleiding) een volwaardig bachelordiploma te behalen. Studeren op afstand betekent studeren waar en wanneer je wil, met een hierop afgestemde begeleiding.

## INHOUD

### Wat leer ik in deze opleiding?

#### Werken met mensen

Als bachelor in het sociaal werk is jouw focus het werken met mensen en het stimuleren van sociale verandering. Mensenrechten en sociale rechtvaardigheid zijn fundamentele richtlijnen in je werk. Je wil mensen krachtiger maken om hun welzijn te bevorderen.

Als startende bachelor krijg je eerst een algemeen vormende opleiding in het sociaal werk. Daarna kies je voor een specialisatie in één van de vier afstudeerrichtingen: maatschappelijk werk, sociaal-cultureel werk, personeelswerk of maatschappelijke advisering.

De opleiding bestaat uit een sterke en evenwichtige combinatie van theoretische kaders, vaardigheden, methodieken en praktijk en legt een sterke focus op maatschappelijke veranderingen.

Je helpt niet alleen mensen individueel maar streeft ook structurele veranderingen na.

#### Praktijkgericht

Tijdens je opleiding leer je de specifieke competenties die je nodig hebt concreet en actief inoefenen tijdens contactmomenten, stages en opdrachten. Dit wil zeggen dat je daadwerkelijk leert hoe je de theorie in de praktijk moet omzetten. We zetten je met een aantal vakken op weg om de keuze te maken tussen één van de vier afstudeerrichtingen. Binnen de afstudeerrichting vormt de bachelorproef en de bekwamingsstage het praktijkgerichte sluitstuk van je opleiding. We voorzien voor jou een degelijke, intensieve en persoonlijke bachelorproef- en stagebegeleiding.

#### Brede sociaal-agogische basis

Je krijgt als startende bachelor een algemeen vormende opleiding in het sociaal werk. Bovendien zijn er voor de vier sociaal-agogische opleidingen (bachelor in de orthopedagogie, bachelor in het sociaal werk, bachelor in de toegepaste psychologie en bachelor in de maatschappelijke veiligheid) gemeenschappelijke opleidingsonderdelen. Op die manier leer je het multidisciplinair karakter van je beroep kennen en krijg je ook zicht op de invalshoeken van andere hulpverleners.

#### Specialisatie in vier afstudeerrichtingen

Gaandeweg de opleiding kies je de afstudeerrichting die je het beste ligt en begint je specialisatie in het maatschappelijk werk, sociaal-cultureel werk, maatschappelijke advisering of personeelswerk.

- Als **maatschappelijk werker** specialiseer je je in het informeren en adviseren van mensen, het ondersteunen en begeleiden van mensen, het behartigen van hun belangen en het signaleren van knelpunten die je tegenkomt in je werk als maatschappelijk werker.

Specifieke opleidingsonderdelen: gesprekstechnieken, methodiek systeemgerichte hulpverlening, sociaal beleid, casuïstiek (sociale kaart en sociale wetgeving), geestelijke gezondheidszorg, ...

- Als **sociaal-cultureel werker** zorg je dat iedereen kan deelnemen aan de samenleving, je organiseert educatieve programma's, culturele evenementen en promoot deelname aan cultuur, vormingswerk, of brengt mensen samen om voor hun belangen te kunnen opkomen ...  
Specifieke opleidingsonderdelen: sociaal-cultureel werk en beleid, sociaal-cultureel werk werkveldverdieping, methodiek educatief werk, methodiek cultureel werk, methodiek maatschappelijke activering, vrijwilligersbeleid en werken met vrijwilliges, groepswork en groepsdynamica,...
- In de afstudeerrichting **maatschappelijke advisering** word je klaargestoomd om mensen te informeren en te adviseren, je helpt mensen wegwijs maken in het doolhof van wetten en voorzieningen en bemiddelt waar nodig ...  
Specifieke opleidingsonderdelen: casuïstiek (sociale kaart en sociale wetgeving), onderhandelen en bemiddelen, rapportage en verslaggeving, methodiek juridische vaardigheden, arbeidsrecht, straf- en jeugdrecht, juridische casussen, methodiek sociaal juridische dienstverlening,...
- Als **personeelswerker** behartig je de belangen van mens en organisatie binnen de organisatie waar je werkt.  
Specifieke opleidingsonderdelen: HRM-technieken 1 en 2, personeels- en loonadministratie, bedrijfseconomie en organisatieleer, arbeidsrecht, psychologie en sociologie van de arbeid, HRM en de strategische positie,...

## Hoe ziet het opleidingsprogramma eruit?

### Opleidingsprogramma

Het programma van de opleiding kan je achterin de brochure en ook online raadplegen. Je vindt er een overzicht van alle opleidingsonderdelen en hoeveel studiepunten elk opleidingsonderdeel omvat.

### ECTS-fiche

Via de titel van ieder opleidingsonderdeel kan je doorklikken naar de onderliggende ECTS-fiche. Deze fiche bevat informatie over de doelstellingen, de inhoud, het studiemateriaal, de werkvormen en de evaluatieactiviteiten die verbonden zijn aan dit opleidingsonderdeel.

→ [www.vives.be/opleidingen](http://www.vives.be/opleidingen) > Kies je opleiding > Ik wil studeren op afstand > Bekijk de programmagids.

# TRAJECT

## Hoelang doe ik over deze opleiding?

### Traject op maat

De duur van de opleiding verschilt van student tot student. Dit is grotendeels afhankelijk van de tijd die je (wekelijks) kan spenderen om met je studie bezig te zijn. De opleiding tot bachelor in het sociaal werk bestaat uit 180 studiepunten. De haalbaarheid in combinatie met werk of gezin is afhankelijk van persoon tot persoon. Deze opleiding is vooral geschikt voor mensen die niet of deeltijds werken.

Per academiejaar kies je in overleg met de coördinator afstandsonderwijs het aantal studiepunten dat je op je programma wil zetten. Er is geen minimum aantal studiepunten. Als maximum aantal geven we als richtlijn mee:

- **60 studiepunten** voor studenten die voltijds studeren (een opleiding van 180 studiepunten duurt dan drie jaar).
- **30 à 45 studiepunten** voor wie studeren combineert met een job (een opleiding van 180 studiepunten duurt dan vier à zes jaar).

Studiepunten zijn een graadmeter van een opleiding of opleidingsonderdeel. Ze geven aan hoeveel tijd je nodig hebt om de leerstof onder de knie te krijgen (studeren, opdrachten, examens ...). Eén studiepunt komt overeen met een studietijd tussen de 25 en 30 uur.

### Studieduurverkorting

Het is mogelijk dat je op basis van een vooropleiding of bepaalde werkervaring in aanmerking komt voor vrijstelling en dus bepaalde opleidingsonderdelen niet meer hoeft af te leggen (zie verder; 'Heb ik recht op vrijstellingen?'). Dat kan leiden tot studieduurverkorting.

## Heb ik recht op vrijstellingen?

Studieduurverkorting verkrijgen kan op twee verschillende manieren.

- (1) Je wordt op basis van een eerder behaald diploma toegelaten tot een **verkort studieprogramma**.
- (2) Daarnaast bestaat ook de mogelijkheid tot het aanvragen van **individuele vrijstellingen** voor één of meerdere opleidingsonderdelen (vakken) of delen daarvan via een vrijstellingsportfolio, op basis van een EVK of EVC.

### 1. Verkort studieprogramma

Als je reeds een bachelordiploma, masterdiploma of een diploma HBO5 maatschappelijk werk, sociaal-cultureel werk of orthopedagogie op zak hebt, kan je de opleiding tot bachelor sociaal werk volgen met studieduurverkorting. Vraag je verkort studieprogramma aan bij de coördinator afstandsonderwijs en vermeld je studieprogramma bij inschrijving. Studenten die in aanmerkingen komen voor de vrijstelling tot het 120 studiepunten programma kunnen dit door in te schrijven in het 180 studiepunten programma. Na het bezorgen van hun bachelor/masterdiploma aan de coördinator afstandsonderwijs, worden deze studenten tot 120 studiepunten vrijgesteld.

Diplomavereiste	Studieprogramma
Je hebt <b>geen</b> : - bachelor - master - HBO 5 maatschappelijk werk, sociaal-cultureel werk of orthopedagogie	<b>Je komt in aanmerking voor het standaardprogramma van <u>180 studiepunten</u>.</b> Op je programma staat o.a. - bachelorproef - verkenningsstage - bekwamingsstage We adviseren een spreiding over <b>minimum</b> 4 jaar.
Je hebt een: - <b>bachelordiploma</b> (niet in een specifiek sociaal-agogische richting) - <b>masterdiploma</b> (niet in een specifiek sociaal-agogische richting)	<b>Je komt in aanmerking voor het verkort programma van <u>120 studiepunten</u>.</b> Op je programma staat o.a. bekwamingsstage (geen verkenningsstage, geen bachelorproef). We adviseren een spreiding over <b>minimum</b> 3 jaar.
Je hebt een <b>specifiek sociaal-agogisch bachelor diploma</b> : - bachelor toegepaste psychologie - bachelor orthopedagogie - bachelor maatschappelijke veiligheid - bachelor gezinswetenschappen - bachelor sociaal verpleegkunde - bachelor sociale readaptatiewetenschappen	<b>Je komt in aanmerking voor een verkorte leerroute <u>62 tot 64 studiepunten</u></b> (afhankelijk van afstudeerrichting). Op je programma staat o.a. bekwamingsstage (geen verkenningsstage, geen bachelorproef). We adviseren een spreiding over <b>minimum</b> 2 academiejaren.
Je hebt een <b>graduaatsdiploma HBO 5</b> : - maatschappelijk werk - sociaal-cultureel werk - orthopedagogie	<b>Je komt in aanmerking voor een brugprogramma <u>graduaat maatschappelijk werk/sociaal-cultureel werk/orthopedagogie</u> (minimum 90 studiepunten, afhankelijk van vooropleiding en gekozen afstudeerrichting).</b> Op je programma staat o.a. - bachelorproef - bekwamingsstage (geen verkenningsstage) Aantal studiepunten afhankelijk van vooropleiding. We adviseren een spreiding over <b>minimum</b> 2 academiejaren.

## 2. Vrijstellingen op basis van EVK en EVC

Je kunt vrijstellingen aanvragen op basis van een **eerder verworven kwalificatie (EVK)** en op basis van een **eerder verworven competentie (EVC)**.

- Een **EVK** is een studiebewijs dat aantoont dat je de kennis en vaardigheden hebt verworven die verbonden zijn aan dat opleidingsonderdeel. Het toont dat je geslaagd bent voor een gelijkaardig opleidingsonderdeel van een andere opleiding (in de vorm van een creditbewijs). Het aanvragen van aparte vrijstellingen op basis van EVK's houdt in dat je een **vrijstellingsportfolio** samenstelt, waarbij je duidelijk aangeeft **voor welke opleidingsonderdelen uit het curriculum je een vrijstelling aanvraagt**. Dit impliceert dat je eerst het curriculum en de ECTS-fiches per opleidingsonderdeel bestudeert. ([www.vives.be/opleidingen](http://www.vives.be/opleidingen)> Kies je opleiding > Ik wil studeren op afstand > Bekijk de programmagids. Kies het juiste studieprogramma in

afstandsonderwijs in de rode blokken rechts.). Op de website vind je een gids met concrete informatie hoe je vrijstellingen op basis van een EVK kan aanvragen:

[www.vives.be/aanvraagformulieren-vrijstellingen-evk](http://www.vives.be/aanvraagformulieren-vrijstellingen-evk).

- Een **EVC** betekent dat je over een geheel van kennis, inzichten, vaardigheden en attitudes beschikt dat relevant is voor een competentie in de opleiding, maar dat je geen studiebewijs kunt voorleggen om dat te staven. Voorbeelden hiervan zijn relevante werkervaring of ervaringen in vrijwilligerswerk, ICT-vaardigheden ... Zie vrijstellingen op basis van EVC op de website: [www.vives.be/vrijstellingen](http://www.vives.be/vrijstellingen). **Let wel:** het verwerven van een bekwaamheidsbewijs is niet gratis. Je betaalt € 55 als instapkost. Het eigenlijke bekwaamheidsonderzoek van één of meerdere competenties van een bacheloropleiding kost je € 50 tot maximaal € 590, afhankelijk van de complexiteit van het bekwaamheidsonderzoek.

Zie [www.vives.be/vrijstellingen](http://www.vives.be/vrijstellingen) om jouw aanvraag op te maken. Geef duidelijk aan voor welke opleidingsonderdelen uit het **curriculum** bachelor sociaal werk je een vrijstelling aanvraagt. Je kan deze raadplegen via de website [www.vives.be/opleidingen](http://www.vives.be/opleidingen) > Kies je opleiding > Ik wil studeren op afstand > Bekijk de programmagids.

## Kan ik mijn traject spreiden?

### Realistisch studieprogramma

Aan het begin van elk academiejaar **bepaal je zelf hoeveel studiepunten je wil opnemen in je individueel studieprogramma (ISP)**. Zo kan je je studie over meerdere academiejaren spreiden en het studeren haalbaar maken. De **jaarkalender** kan je helpen een idee te vormen over de inhoud en belasting van deze opleiding gespreid over één academiejaar. De coördinator afstandsonderwijs geeft je advies bij het jaarlijks samen stellen van je Individueel Studie Programma (ISP). De jaarkalender met contactmomenten en de examenplanning hanteer je best als insteek om de (voor jou) gewenste studiebelasting te spreiden doorheen het jaar. Bekijk per maand welke examens je kan afleggen.

### Bijboeken op je studieprogramma

Indien je persoonlijke agenda het toelaat, kan je in de loop van het jaar extra opleidingsonderdelen toevoegen aan je individueel studieprogramma. Je kan niet tot het einde van het academiejaar vakken bijboeken. Meestal kan je bijboeken tot 31 mei van het lopende academiejaar. Hou de communicatie hierover vanuit de coördinator afstandsonderwijs en op de AO BaSW Valven in de gaten.

## AANPAK

### Word ik op de campus verwacht?

#### Contactdagen

Deze opleiding of afstand volgen betekent dat het aantal contactdagen op de campus in Kortrijk tot een minimum herleid is. Het gaat om ongeveer een **zevental lesdagen** per academiejaar (afhankelijk van je studieprogramma, afstudeerrichting), altijd op vrijdag, examendata niet inbegrepen. Op die lesdagen organiseren we voor bepaalde opleidingsonderdelen verplichte trainingen of vrijblijvende contactmomenten. De docent licht de inhoud toe, legt klemtonen, traint vaardigheden of geeft feedback bij gemaakte opdrachten.

## **Zelfstandig studeren**

Je neemt tijdens het academiejaar je leerstof zelfstandig door en bereid je voor op het afleggen van een examen of het indienen van een opdracht.

## **Jaarkalender**

De les- en examendata liggen gespreid over het hele academiejaar. We stellen de les- en examendata aan het begin van het academiejaar (september) beschikbaar in een jaarkalender.

## **Hoe verwerk ik zelfstandig de leerstof?**

### **Handboeken en syllabi**

De docenten ontwerpen het studiemateriaal zo dat je het zelfstandig kan doornemen en verwerken. Syllabi bestel je via de webshop. Handboeken kan je aankopen via de webshop en net als de syllabi laten leveren in de Standaard Boekhandel op de campus of in een Standaard Boekhandel bij jou in de buurt.

### **Studiewijzer**

Elk opleidingsonderdeel wordt vergezeld van een studiewijzer met informatie over inhoud, leerdoelstellingen (wat we van je verwachten) en evaluatiewijze.

### **Toledo**

Naast de handboeken en syllabi is er het digitaal leerplatform Toledo. Via dit platform krijg je extra ondersteuning bij het zelfstandig doornemen van de leerstof. Je vindt er aanvullend studiemateriaal, oefeningen, ondersteunend filmmateriaal, (ingesproken) PowerPointpresentaties en een discussieforum waar je terecht kan met je vragen voor docent en medestudenten.

## **Hoe word ik begeleid?**

Zelfstudie wil niet zeggen dat je er alleen voor staat.

### **Docenten**

Je kan tijdens de contactmomenten of via het digitaal leerplatform Toledo steeds terecht bij je docent voor inhoudelijke vragen of meer uitleg bij oefeningen.

### **Coördinator afstandsonderwijs en studiebegeleider**

Naast deze inhoudelijke begeleiding kan je als student steeds rekenen op de coördinator afstandsonderwijs en studiebegeleider. Bij hen kan je - via e-mail, telefonisch of op afspraak in Kortrijk - terecht voor vragen en begeleiding over je studieloopbaan, je studievaardigheden, je individueel traject, het aanvragen van vrijstellingen, je zoektocht om je te heroriënteren of verder te studeren, je noden als werkende student of topsporter, studeren met functiebeperkingen, psychologische begeleiding ... Voor algemene vragen kan je uiteraard ook terecht bij de opleidingscoördinator of studiegebiedsdirecteur.

### **Infrastructuur op school**

Uiteraard mag je als student op de campus ook steeds gebruik maken van alle didactische infrastructuur van de hogeschool: bibliotheek, PC-lokaal, studieruimtes, testotheek, studentenrestaurant, bistro, campusboekhandel ...



# STAGE

## Hoe verloopt mijn stage?

### Stage op je programma

De stage is een belangrijk leer- en vormingsmoment en het sluitstuk van de opleiding bachelor in het sociaal werk, ook in afstandsonderwijs. Je krijgt vanuit de opleiding een vaste stagebegeleider en vanuit je stageplaats een vaste werkbegeleider. In het begin van de stage maak je met de stagebegeleider en werkbegeleider afspraken rond de inhoud van de stage. Op het eind van de stage evalueren jullie samen het verloop van de stage. Binnen de opleiding bachelor in het sociaal werk (180 studiepunten) dien je zowel een verkenningsstage als bekwamingsstage in te plannen.

#### - Verkenningsstage

De verkenningsstage (9 studiepunten) duurt 7 weken of 35 werkdagen. In een verkenningsstage maak je kennis met de dienst, de functie, de taken van het personeel, neem je documentatie rond de organisatie door, observeer je, voer je concrete en afgelijnde opdrachten uit met inbegrip van contacten met cliënten/doelgroep, neem je deel aan werkvergaderingen en leg je contacten met andere diensten.

#### - Bekwamingsstage

De bekwamingsstage (19 studiepunten) duurt 13 weken of 65 werkdagen. De student neemt diverse taken op die tot het takenpakket van de beroepskracht behoren en krijgt een aantal (deel)verantwoordelijkheden, rekening houdend met zijn persoonlijk leer- en groeiproces. Naargelang de specifieke aard van de stageplaats varieert het takenpakket. In de loop van de bekwamingsstage zijn er drie supervisiegesprekken met de stagebegeleider op school.

### Stageplaats en stageperiode

Je gaat zelf op zoek naar een stageplaats. De stage kan voltijds, in een regime van 4/5<sup>de</sup> of met een minimum van halftijds, in één aaneensluitende periode worden opgenomen. Stage kan niet 's avonds of in het weekend en evenmin tijdens de collectieve verlofperiodes van de hogeschool. Om de stage te kunnen volbrengen, kiezen werkende studenten er voor om tijdelijk minder te gaan werken of een stelsel van loopbaanonderbreking aan te spreken. Je stage wordt steeds gekoppeld aan je gekozen afstudeerrichting en beide stages vinden bij voorkeur plaats op dezelfde stageplaats. Tijdens de stageperiode wordt verwacht dat je ook verder leerstofonderdelen doorneemt, examens aflegt en/of opdrachten indient.

### Stage op je werk

Er zijn een aantal voorwaarden om je stage te kunnen koppelen aan je werksituatie. Je moet binnen je werkplaats het specifieke beroep van professionele bachelor in het sociaal werk kunnen uitoefenen. Op je werkplaats moet er een hiërarchisch overste zijn die je stage als werkbegeleider kan opvolgen en er mag geen gezins- of familielid werken. Je kan enkel stage lopen op je werk na goedkeuring door de opleiding.

# EVALUATIE

Examens zijn meestal schriftelijk, maar soms ook mondeling of onder de vorm van een presentatie van een paper.

## Waar en wanneer vinden de examens plaats?

### Jaarkalender

Als student afstandsonderwijs kan je gebruik maken van **flexibele examenmomenten** die gespreid zijn over het volledige academiejaar. Aan het begin van het jaar ontvang je een kalender waarin alle les- en examenmomenten zijn opgenomen. De locatie en het tijdstip van elk examen zijn vanaf de start van het academiejaar online te raadplegen.

### Schriftelijke examens

Voor de meeste opleidingsonderdelen die via een schriftelijk examen geëvalueerd worden, zijn er per academiejaar minstens drie flexiblokken vastgelegd om het examen af te leggen (twee flexiblokken in eerste zittijd en één flexibel blok in tweede zittijd). Dit zijn volledige weken (van dinsdag tot en met zaterdag) waarbij er op enkele weekdays examens mogelijk zijn overdag en 's avonds en op zaterdagmorgen. Uit dit aanbod kies jij een moment om je examen af te leggen.

### Mondelinge examens of presentaties

Voor mondelinge examens of presentaties kan je doorgaans kiezen uit drie examenmomenten (twee in eerste zittijd en één in tweede zittijd).

### Locatie

Bijna alle examens vinden plaats in het examencentrum op de campus in **Kortrijk**.

## Kan ik een examen ook op afstand afleggen?

Examens afleggen 'op afstand' betekent dat je een digitaal examen van thuis uit aflegt. Dit examen wordt op hetzelfde moment afgenomen als het examen dat in het examencentrum (in Kortrijk) plaatsvindt. Hiervoor moet je beschikken over een computer / laptop, een degelijke internetverbinding, een webcam en een smartphone (geen Windowsphone). Let wel: niet alle examens lenen zich om 'op afstand' af te leggen.

## Zijn er naast examens ook opdrachten?

Je werkt tijdens je opleiding meerdere (praktijk)opdrachten af. Alhoewel jouw docent voor de nodige richtlijnen en begeleiding zorgt, stuur je zelf de opdracht in de juiste banen en draag je er de eindverantwoordelijkheid voor. Meer informatie over deze opdrachten vind je steeds in de ECTS-fiche en studiewijzer van het desbetreffende opleidingsonderdeel. Er zijn twee mogelijke indienmomenten, één in eerste zittijd en één in tweede zittijd. Deze worden ook meegedeeld via de jaarkalender.

# TOEKOMST

## Waar kan ik met mijn diploma aan de slag?

- Als **maatschappelijk werker** specialiseer je je in het informeren en adviseren van mensen, het ondersteunen en begeleiden van mensen, het behartigen van hun belangen en het signaleren van knelpunten die je tegenkomt in je werk als maatschappelijk werker. Maatschappelijk werkers gaan aan de slag bij het OCMW, CAW, slachtoffer- en daderhulp, vrouwenopvang, arbeidstrajectbegeleiding, diensten voor kinderopvang, adoptie- en pleeggezinnendiensten, binnen de jeugdhulp, in de thuiszorg, de ouderenzorg, de zorg voor personen met een beperking, het justitieel welzijnswerk ...
- Als **sociaal-cultureel werker** zorg je dat iedereen kan deelnemen aan de samenleving, je organiseert educatieve programma's, culturele evenementen en promoot deelname aan cultuur, vormingswerk, of brengt mensen samen om voor hun belangen te kunnen opkomen ... Sociaal-cultureel werkers gaan aan de slag in jeugdbewegingen, jeugdhuizen, gemeentelijke jeugddiensten, bewegingen, verenigingen, vormingscentra, ngo's, culturele centra, sociaalartistieke projecten, gemeentelijke cultuur- of vrije tijdsdiensten, initiatieven voor streek en/of buurtontwikkeling ...
- In de afstudeerrichting **maatschappelijke advisering** word je klaargestoomd om mensen te informeren en te adviseren, je helpt mensen wegwijs maken in het doolhof van wetten en voorzieningen en bemiddelt waar nodig ... Studenten met dit diploma kunnen aan de slag binnen justitiehuisen, vakbonden, sociale verhuurkantoren, mutualiteiten, VDAB, OCMW, andere overheidsdiensten zoals RVA, sociale inspectie, diensten huisvesting ...
- Als **personeelswerker** behartig je de belangen van mens en organisatie binnen de organisatie waar je werkt. Je kan met je diploma personeelswerk aan de slag in industriële en commerciële bedrijven, financiële instellingen, overheidsdiensten, ziekenhuizen, grotere welzijnsinstellingen, beschutte werkplaatsen, uitzendkantoren en sociale secretariaten.

## Kan ik na het behalen van mijn diploma nog verder studeren?

### Ja, dat is mogelijk!

- Je kan via regulier dagonderwijs een extra keuzetraject volgen van 1 semester of 30 studiepunten.
- Na het behalen van een diploma bachelor in het sociaal werk, kan je binnen VIVES via een zogenaamde **verkorte leerroute** (rond de 60 studiepunten) een bijkomend diploma behalen in een sociaal-agogische richting, nl. een bachelor in de orthopedagogie, een bachelor in de toegepaste psychologie of een bachelor in de maatschappelijke veiligheid. Je kan dit volgen via regulier dagonderwijs (1 jaar) of via afstandsonderwijs (2 jaar). Let op, voor de opleiding maatschappelijke veiligheid worden geen nieuwe inschrijvingen voor afstandsonderwijs toegestaan. Je kan deze opleiding enkel volgen via dagonderwijs.
- Daarnaast kan je ook **doorstromen naar de universiteit** voor het behalen van een academische master. Hiervoor doorloop je eerst een schakeljaar en erna ga je van start met je master. Voor de opleiding sociaal werk is het schakelprogramma naar de master in het sociaal werk het meest voor de hand liggende.

# INSCHRIJVEN

## Wat zijn de toelatingsvoorwaarden?

### Inschrijvingsvoorwaarden

Om in Vlaanderen te kunnen starten aan een opleiding in het hoger onderwijs, moet je aan een aantal voorwaarden voldoen in verband met diploma, taal en leerkrediet. Via volgende link lees je alles over de inschrijvingsvoorwaarden voor een professionele bacheloropleiding ([www.vives.be/inschrijvingsvoorwaarden](http://www.vives.be/inschrijvingsvoorwaarden)).

### Diploma secundair onderwijs

Om van start te kunnen gaan met een bacheloropleiding via afstandsonderwijs is een diploma secundair onderwijs vereist. Bij het ontbreken van een diploma secundair onderwijs kan je terecht bij Eline Schepens ([toelating@vives.be](mailto:toelating@vives.be)) voor een toelatingsproef. Deze informatie vind je terug op de website ([www.vives.be/toelatingsproef](http://www.vives.be/toelatingsproef)).

### Werkattest moet niet

Om te starten met een opleiding op afstand hoef je geen werkstudent te zijn en dus niet over een werkattest te beschikken.

## Hoeveel bedraagt het inschrijvingsgeld?

Het **inschrijvingsgeld** per academiejaar wordt als volgt berekend: je betaalt een vast bedrag van € 238.30 + € 11.40 per studiepunt. Het inschrijvingsgeld voor een jaarprogramma van 45 studiepunten bedraagt € 751.30, voor een jaarprogramma van 30 studiepunten is dat € 580.30. Dit is het tarief voor niet-beurstudenten. Kom je in aanmerking voor een beurs, dan betaal je minder. Alle informatie vind je terug op [www.vives.be/wat-kost-het](http://www.vives.be/wat-kost-het). Reken verder ook nog op een bedrag voor de **aankoop** van boeken, syllabi of handleidingen (max. €300 per jaar).

## Heb ik recht op opleidingscheques of educatief verlof?

Opleidingen die minstens 32 contacturen organiseren, komen in aanmerking voor het aanvragen van educatief verlof of opleidingscheques. In afstandsonderwijs worden de contactmomenten tot een minimum herleid. Deze opleiding komt daarom niet in aanmerking voor het aanvragen van educatief verlof of opleidingscheques.

## Hoe kan ik me inschrijven voor de opleiding?

### Vooraleer je inschrijft

Neem voor je inschrijving contact op met de coördinator afstandsonderwijs. Via een mailtje naar [inge.vervaecke@vives.be](mailto:inge.vervaecke@vives.be) kan je afoetsen of je in aanmerking komt voor studieduurverkorting, vrijstellingen,... en in welk studieprogramma je dus best inschrijft. Zie tabel pagina 5 van deze brochure!

### Administratieve inschrijving

Op <https://www.vives.be/opafstand/inschrijven> vind je alle uitleg ivm de administratieve verwerking van je inschrijving voor afstandsonderwijs. De inschrijving kan in principe volledig van thuis uit, maar uiteraard ben je ook steeds welkom op onze campus (VIVES campus Kortrijk, gebouw 't Forum) om je inschrijving in orde te brengen.

### **Opmaak individueel studieprogramma**

Na deze administratieve inschrijving, contacteer je de coördinator afstandsonderwijs van de opleiding bachelor in het sociaal werk voor het opmaken van je individueel studieprogramma. Je bepaalt zelf voor hoeveel opleidingsonderdelen (en studiepunten) je wil inschrijven, maar de keuze en volgorde van de op te nemen opleidingsonderdelen moet in overleg gebeuren met de coördinator afstandsonderwijs.

### **Wanneer kan ik starten met de opleiding?**

#### **Begin van het academiejaar**

Je schrijft je bij voorkeur in voor het begin van het academiejaar (= voor halverwege september), hoewel we later instappen ook nog toelaten. Indien je later op het jaar instapt (= na halverwege september), kan je niet meer alle opleidingsonderdelen volgen, maar moet je een selectie maken op basis van de jaarkalender en de inhoud van de opleidingsonderdelen (op advies van de coördinator afstandsonderwijs). Om een zicht te krijgen op de opleidingsonderdelen kan je de ECTS-fiches bekijken. ([www.vives.be/opleidingen](http://www.vives.be/opleidingen) > Kies je opleiding > Ik wil studeren op afstand > Bekijk de programmagids).

#### **Startdag**

We starten elk academiejaar met een startdag waarop we heel wat informatie geven over studeren op afstand, Toledo, examens ...

#### **Voor het academiejaar 2018-2019 gaan we van start op vrijdag 14 september 2018.**

Hou deze dag alvast vrij als je van plan bent om van start te gaan met onze opleiding.

### **Moet ik een nieuwe laptop aankopen?**

Voor het volgen van onderwijs op afstand is het noodzakelijk om te beschikken over een degelijke laptop of PC en dien je ook toegang te hebben tot internet. [Bekijk via www.vives.be/startpunt](http://www.vives.be/startpunt) > [laptopproject](#) relevante info over de aankoop van een laptop of pc. Je kan via de hogeschool Microsoft Office 365 gratis downloaden.

## MEER INFO

### Bij wie kan ik terecht voor meer informatie?

#### Studentensecretariaat voor afstandsonderwijs:

Ellen Remmerie: [ellen.remmerie@vives.be](mailto:ellen.remmerie@vives.be)

#### Coördinator afstandsonderwijs voor de Bachelor Sociaal Werk:

Inge Vervaecke: [inge.vervaecke@vives.be](mailto:inge.vervaecke@vives.be)

We doen ons best om alle mails zo vlug mogelijk van een gepast antwoord te voorzien.

Soms is het makkelijker om ons telefonisch te contacteren.

Je kan ons bereiken op het nummer **056 26 41 50**.

Bachelor Sociaal Werk  
Studiegebied Sociaal-Agogisch Werk, campus Kortrijk  
Katholieke Hogeschool VIVES  
Doorniksesteenweg 145  
8500 Kortrijk

[www.vives.be](http://www.vives.be)

<https://www.vives.be/nl/opafstand/inschrijven>

### Kom langs op één van onze infomomenten

Kom langs op één van de infomomenten die in de loop van het academiejaar plaatsvinden op onze campus (Sociaal-agogisch werk – VIVES-Zuid, Kortrijk). Data vind je op [www.vives.be](http://www.vives.be). Wees welkom!

### Wat is de ervaring van onze studenten?

“Merk ik tijdens het jaar dat ik het examen niet gestudeerd krijg tegen het examenmoment, dan is er nog steeds de mogelijkheid om een inhaalexamen af te leggen later op het jaar. Die mogelijkheid geeft mij het gevoel geen slaaf te zijn van mijn schoolwerk, al blijft een goede organisatie natuurlijk wel erg belangrijk.”

“Het systeem van afstandsonderwijs is een win-win situatie! In mijn werk als begeleider bij de Dienst Begeleid Wonen kom ik namelijk vaak ideale casussen of situaties tegen waarop ik hetgeen ik leer meteen kan toepassen. Zulke momenten geven me het gevoel dat ik nu al - alhoewel mijn opleiding nog niet is afgerond - de vruchten pluk van mijn studeerwerk. Een fijn gevoel en tevens een grote motivatie om de opleiding vol te houden!”

“Omgekeerd geldt dit evenzeer: bij het leren kan ik putten uit de, toch al enkele jaren, ervaring die ik heb in het werkveld. Ik kan eigen praktijksituaties en -voorbeelden op de theorie plakken, waardoor deze wat makkelijker verteerbaar wordt. Bovendien behoedt de voortdurende switch tussen theorie en praktijk me van het werken op automatische piloot!”

# BIJLAGE

## Bachelor in het Sociaal Werk (180 studiepunten)

De opleiding bestaat uit een algemeen vormende opleiding (tabel: Algemeen vormende basis) van 90 studiepunten en een specialisatie van 90 studiepunten in één van de vier afstudeerrichtingen:

1. maatschappelijk werk
2. sociaal-cultureel werk
3. maatschappelijke advisering
4. personeelswerk

Je bouwt je studieprogramma op via onderstaande fasering. Je gaat van start met de vakken uit de algemeen vormende basis. We vermelden een voorstel van beperkt pakket vakken om mee te starten (hieronder 21 studiepunten in totaal). Je kiest zelf hoeveel studiepunten (reken 25 uur studietijd per studiepunten) je wil opnemen.

Algemeen vormende basis		Voorbeeldvoorstel beperkt startpakket:	
Opleidingsonderdeel	studiepunten		
<b>inleiding sociaal werk</b>	<b>4</b>	inleiding sociaal werk	4
sociale instituties	4	Psychologie	5
onderzoeks- en informatievaardigheden	5	Economie	5
Biologie	3	Inleiding tot het recht	3
<b>Psychologie</b>	<b>5</b>	praktijkervaring en reflectie	4
<b>Economie</b>	<b>5</b>	<b>totaal aantal studiepunten</b>	<b>21</b>
Sociologische basisbegrippen en -modellen	3		
Demografische ontwikkelingen en maatschappelijke veranderingen	3		
Hedendaagse spanningen in een historisch perspectief	3		
<b>Inleiding tot het recht</b>	<b>3</b>		
Thema's uit het recht	3		
Filosofie	3		
Sociale vaardigheden	6		
Creatieve expressie	3		
Religie, zingeving en levensbeschouwing	3		
Interdisciplinaire studie van actuele thema's	3		
<b>praktijkervaring en reflectie</b>	<b>4</b>		
Sociale zekerheidsrecht	3		
Beleidsgericht en politiserend sociaal werk	4		
Sociologie van de sociale problemen	3		
Schrijf- en onderzoeksseminarie sociale problemen	5		
Sociale filosofie	3		
Sociale psychologie	3		
Sociaaleconomische vraagstukken	3		
Sociaal werk in een internationaal perspectief	3		
<b>BaSW - brede basisopleiding</b>	<b>90</b>		

<b>Afstudeerrichting Maatschappelijk Werk</b>	
<b>Opleidingsonderdeel</b>	<b>studie punten</b>
Verkenningstage	9
Methodiek maatschappelijk werk	4
methodiek maatschappelijke activering	2
methodiek juridische vaardigheden	2
Straf- en jeugdrecht	3
Gesprekstechnieken	3
Casuïstiek (sociale kaart en sociale wetgeving)	3
Methodiek systeemgerichte hulpverlening	4
Beroepsethiek en deontologie	4
Keuzetraject in afstandsonderwijs	15
Bachelorproef	12
Bekwamingsstage	19
Sociaal beleid	4
Geestelijke gezondheidszorg	3
Actuele thema's uit het sociaal werk	3
<b>Afstudeerrichting Maatschappelijk Werk</b>	<b>90</b>

<b>Afstudeerrichting Personeelswerk</b>	
<b>Opleidingsonderdeel</b>	<b>studie punten</b>
Verkenningstage	9
HRM-Technieken 1	3
Personeels- en loonadministratie	4
Individueel arbeidsrecht	3
Collectief arbeidsrecht	2
Arbeidssociologie	2
Arbeidspsychologie	2
HRM-Technieken 2	3
Bedrijfseconomie en organisatieleer	5
HRM en de strategische positie	4
Ethiek en deontologie in het personeelswerk	4
keuzetraject in afstandsonderwijs	15
Bachelorproef	12
Bekwamingsstage	19
Actuele thema's uit het sociaal werk	3
<b>Afstudeerrichting Personeelswerk</b>	<b>90</b>

<b>Afstudeerrichting Sociaal-Cultureel Werk</b>	
<b>Opleidingsonderdeel</b>	<b>studie punten</b>
Verkenningstage	9
methodiek educatief werk	4
methodiek cultureel werk	4
methodiek maatschappelijke activering	3
SCW en beleid	4
SCW werkveldverdieping	3
Groepswork en groepsdynamica	4
vrijwilligersbeleid en werken met vrijwilligers	3
Cultuursociologie	3
Ethiek en deontologie in SCW	4
keuzetraject in afstandsonderwijs	15
Bachelorproef	12
Bekwamingsstage	19
Actuele thema's uit het sociaal werk	3
<b>Afstudeerrichting Sociaal-Cultureel Werk</b>	<b>90</b>

<b>Afstudeerrichting Maatschappelijke Advisering</b>	
<b>Opleidingsonderdeel</b>	<b>studie punten</b>
Verkenningstage	9
Onderhandelen en bemiddelen	2
methodiek juridische vaardigheden	2
Rapportering en verslaggeving	2
Straf- en jeugdrecht	3
Casuïstiek (sociale kaart en sociale wetgeving)	3
Methodisch werken in sociaaljuridische dienstverlening	4
Ethiek en deontologie in maatschappelijke advisering	4
Arbeidsrecht	3
Juridische casussen	5
keuzetraject in afstandsonderwijs	15
Bachelorproef	12
Bekwamingsstage	19
Sociaal beleid	4
Actuele thema's uit het sociaal werk	3
<b>Afstudeerrichting Maatschappelijke Advisering</b>	<b>90</b>